

Universidad Latina De Costa Rica
Sede Santa Cruz
Facultad de Ciencias Sociales
Licenciatura en Ciencias de la educación
con énfasis Docencia

Tesis de Graduación:

Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022.

Sustentante:

María José Zuñiga Díaz

Carnet:


20215011452

Santa Cruz, Guanacaste

Agosto, 2022

Tribunal examinador

Esta tesis fue aprobada por el Tribunal Examinador de la carrera Ciencias de la Educación con Énfasis en Docencia de la Universidad Latina de Costa Rica, como requisito para optar por el grado de Licenciatura.

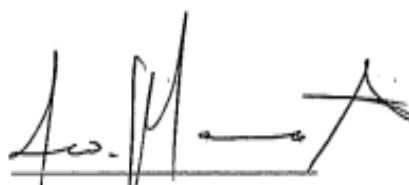


MSc. Eba María Davila Molina
Tutor (a)



Lic. Marlene Amorretti Ortiz

Lector



MSc. Francisco Alberto Mena Arias

Lector



María José Zuñiga Díaz
Sustentante

Declaración jurada

Yo, María José Zúñiga Díaz, alumna de la Universidad Latina de Costa Rica, declaro bajo la fe de juramento y consciente de las responsabilidades penales de este acto, que soy Autor Intelectual de la tesis de grado (o proyecto) titulado; Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022.

Por lo que libero a la Universidad de cualquier responsabilidad en caso de que mi declaración sea falsa.

Santa Cruz, a los 17 días del mes de agosto del año 2022.



María José Zúñiga Díaz

Cédula 5 0384 0352

Agradecimiento

Primeramente, darle las gracias a Dios, ya que sin él no soy nada, y me ha dado las fuerzas necesarias para realizarme como profesional.

Agradezco a mi familia, mi esposo e hijo que son mi mayor bendición de Dios y que me han acompañado en este proceso con tanto amor y paciencia. Y a mi familia materna que son mi soporte y apoyo incondicional desde siempre en mi vida.

Agradezco a los docentes de la Universidad Latina, por su acompañamiento y paciencia en su vocación por enseñar y forjarme como profesional.

María José Zuñiga Díaz

Dedicatoria

Primeramente, a la gracia de Dios, por la salud, fuerza, paciencia, amor que me brinda día con día. Profundamente desde mi corazón dedico esta tesis a mi Abuelita Lidia Zuñiga Díaz, mujer madre y padre que me crio como su hija y me educo a ser una mujer llena de valores y virtudes gracias a esto soy hoy en día una profesional, y me sigo abriendo caminos como el culminar con éxito esta Licenciatura.

A mi esposo que ha sido mi mayor sostén, apoyo, incondicional y juntos hemos construido un lindo camino, a mi hijo que es mi mayor tesoro y bendición y a toda mi familia en general.

María José Zuñiga Díaz

Tabla de contenido

Tribunal examinador	ii
Declaración jurada	iii
Agradecimiento.....	iv
Dedicatoria.....	v
Tabla de contenido.....	vi
Lista de cuadros y figuras	ix
Lista de tablas	x
Lista de gráficos.....	xii
Introducción	xiv
Resumen.....	xvi
CAPÍTULO I	13
1.1 Antecedentes del problema	14
1.1.1 Antecedentes internacionales	14
1.1.2 Antecedentes nacionales.....	16
1.2 Situación Actual o estado actual del problema	18
1.2.1 Planteamiento del problema	18
1.3 Objetivos	20
1.3.1 Objetivo General.....	20
1.3.2 Objetivos Específicos	20
1.4 Delimitación, Alcance o Cobertura.....	21
1.5 Restricciones y/o Limitaciones	22
CAPÍTULO II.....	23
2.1 Marco Contextual.....	24
2.1.1 Ubicación geográfica de la institución:	24
2.1.2 Reseña histórica de la institución	24
2.1.3 Misión.....	25
2.1.4 Visión.....	25

2.1.5 Especialidades que se imparten	26
2.2 Marco Conceptual	27
2.2.1 Cambios y acciones emergentes de los docentes.....	27
2.2.2 Estrategias metodológicas de la enseñanza.....	33
2.2.3 Habilidades de aprendizaje	36
2.2.4 Aprendizajes significativos.....	38
2.2.5 Proceso de enseñanza aprendizaje	40
CAPÍTULO III.....	44
3.1 Tipo de investigación	45
3.1.1 Definición	45
3.1.2 Justificación	46
3.2 Sujetos o fuentes de información	46
3.3 Definición conceptual, instrumental y operacional de las variables	48
3.4 Población.....	51
3.4.1 Muestra	51
3.4.2 Tipo de muestreo.....	51
3.4.3 Selección de los elementos muestrales	52
3.5 Instrumentación.....	52
3.5.1 Cuestionario	53
3.6 Tratamiento de la información	53
Capitulo IV.....	54
4.1 Análisis e interpretación de los datos.....	55
4.1.1 De los cuestionarios	55
CAPÍTULO V.....	109
5.1 Conclusiones	110
5.1.1 Variable: Cambios y acciones emergentes de los docentes.....	110
5.1.2 Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza	111
5.1.3 Variable: Habilidades de aprendizaje	112

5.1.4 Variable: Aprendizajes significativos.....	113
5.1.5 Variable: Proceso de enseñanza aprendizaje	114
5.2 Recomendaciones.....	115
5.2.1 Recomendaciones a la directora:	115
5.2.2 Recomendaciones a los docentes:.....	116
5.2.3 Recomendaciones a los estudiantes:.....	116
Bibliografía.....	118
Anexos.....	121
Carta de autorización del autor para uso didáctico del TFG.....	121
Carta del filólogo.....	123
Carta a la Institución para realización del TFG.....	124
Carta a la Institución para aplicación de instrumentos del TFG	125
Instrumentos de la investigación (cuestionarios)	126

Lista de cuadros y figuras

Figura 1 Vista satelital del Colegio Técnico Profesional de Cartagena.	26
Figura 2 Entrada principal del Colegio Técnico profesional de Cartagena.	27
Figura 3 Escudo oficial del Colegio Técnico Profesional de Cartagena.	27
Figura 4 Características que debe de tener el docente en la modalidad virtual	42

Lista de tablas

Tabla 1 Sujetos de investigación.....	47
Tabla 2 Definición conceptual, instrumental y operacional de las variables.....	48
Tabla 3 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas	58
Tabla 4 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	60
Tabla 5 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	62
Tabla 6 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable Cambios y acciones emergente de los docentes.....	64
Tabla 7 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas	69
Tabla 8 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	71
Tabla 9 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	73
Tabla 10 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 2 Estrategias metodológicas de la enseñanza.	75
Tabla 11 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas	79
Tabla 12 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	81
Tabla 13 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	83
Tabla 14 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje	85
Tabla 15 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas	89
Tabla 16 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	90
Tabla 17 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	93
Tabla 18 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos	95
Tabla 19 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas	99
Tabla 20 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	101

Tabla 21 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas.....	103
Tabla 22 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje.....	107

Lista de gráficos

Gráfico 1 Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 1: Procesos metodológicos en educación.....	59
Gráfico 2 : Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 1: Procesos metodológicos en educación.....	61
Gráfico 3 Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 1: Procesos metodológicos en educación.	63
Gráfico 4: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable Cambios y acciones emergente de los docentes.....	65
Gráfico 5 Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 2: Estrategias metodológicas de la enseñanza.....	70
Gráfico 6 Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 2: Estrategias metodológicas de la enseñanza.....	72
Gráfico 7: Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 2 Estrategias metodológicas de la enseñanza	74
Gráfico 8: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 2 Estrategias metodológicas de la enseñanza	76
Gráfico 9: Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje	80
Gráfico 10: Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje.....	82
Gráfico 11: Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje.....	84
Gráfico 12 Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje	86
Gráfico 13 Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos	90

Gráfico 14 : Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos	92
Gráfico 15 : Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos	94
Gráfico 16 : Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos	96
Gráfico 17 : Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje.	100
Gráfico 18 : Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje.....	102
Gráfico 19 : Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje.....	104
Gráfico 20 Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje ..	108

Introducción

En diciembre de 2019 en Wuhan, provincia de Hubei en China se detecta el primer caso de COVID-19, este virus se propaga fácilmente a diferentes países incluyendo a Costa Rica y fue declarada pandemia global el 11 de marzo de 2020. Posterior a esta declaración de emergencia nacional el Ministerio de salud toma medidas y declara el cierre parcial de instituciones públicas, entre estas todos los centros educativos desde preescolar hasta nivel Universitarios, (L, 2020)

A raíz de esta declaratoria obligatoria de cierres, el MEP se ve en la obligación de tomar medidas y acciones rápidas en cuanto al rumbo de la educación y de nuevas formas de desarrollar y darle continuidad al proceso de enseñanza de miles de niños, niñas, jóvenes y adultos que cursan sus estudios.

En el año 2020 se implementa la educación virtual, la cual a sus inicios no es la mejor opción por muchas limitantes existentes entre estas se pueden mencionar: falta de recursos tecnológicos, tanto de los estudiantes como de los docentes, falta de capacitación a estudiantes como docentes al uso de las diferentes herramientas tecnológicas y aplicaciones web a utilizar en su mayoría Teams y zoom, falta de recursos económicos, resistencia al cambio, limitantes en la accesibilidad a la internet, poco acompañamiento por parte de las familias que toman un rol importante en el proceso de aprendizaje.

Posterior a la educación virtual y ya para febrero del año 2021, se implementa la educación combinada, que consiste en la alternancia de clases presenciales con el seguimiento a distancia. Durante las lecciones en las escuelas y los colegios, se cumplen los protocolos sanitarios contra el COVID-19, definidos en conjunto con el Ministerio de Salud.

(Ministerio de Educación Pública, 2021) El desafío del MEP ha sido que sus 68 mil docentes y 1,2 millones de estudiantes tengan las herramientas que les permitieran continuar con el servicio educativo y, para ello, se desarrollaron varias estrategias; asimismo, se garantizó la alimentación de la población estudiantil, se trabajó para mejorar conectividad y tener más equipos a disposición de la comunidad educativa y se siguió construyendo infraestructura educativa.

La siguiente investigación tiene como propósito indagar en el CTP de Cartagena, Sección Nocturna, especialidad de Secretariado Ejecutivo, los efectos en el aprendizaje en los años 2020 y 2021 por causa de la Pandemia Nacional COVID-19 y su impacto en los procesos educativos, los cambios y efectos que a raíz de esta emergencia se implementaron en estos dos años como por ejemplo cambio de educación tradicional (presencial) a una educación virtual y combinada.

Resumen

Este documento está sustentado por la investigación realizada durante los meses de enero del 2022 a agosto del año 2022 en el Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Cartagena, Guanacaste, del circuito 02 de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz. Para su realización, se contó con la colaboración del director académico, el docente de la especialidad de Secretariado Ejecutivo y los estudiantes de dicha especialidad.

El problema de investigación se centró en:

¿Qué estrategias se implementaron en la enseñanza de la especialidad de secretariado ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y educación combinada en temas relacionados en servicios comerciales, organización y logística empresarial y su aprendizaje significativo en los estudiantes de duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena?

Este documento cuenta con seis capítulos distribuidos de la siguiente forma:

El **Capítulo I**, trata aspectos generales de la investigación, el mismo plantea la justificación del proceso, trata de introducir al lector en el tema, se suscribe la justificación, alcances, delimitaciones y limitaciones, se formulan los aspectos más importantes de la investigación, además del planteamiento de los objetivos generales y específicos como puntos de enfoque para el desarrollo del trabajo.

El **Capítulo II**, está compuesto por el Marco Contextual, donde se hace un resumen de la historia, organigrama y aspectos generales de la institución Colegio Técnico Profesional de Cartagena, y por el Marco Teórico, el cual establece los fundamentos teóricos de las cinco variables de investigación, y que son a saber: Variable 1: cambios y acciones emergentes de los docentes, variable 2: Estrategias metodológicas de la enseñanza, variable 3: Habilidades de aprendizaje, variable 4: Aprendizajes significativos Variable 5: Proceso de enseñanza aprendizaje.

El **Capítulo III**, hace referencia a la metodología de la investigación, y se da a conocer el enfoque al que responde categóricamente la investigación, el tipo de investigación, la descripción de la población y los sujetos de investigación, las fuentes de información necesarias, definición de variables de forma conceptual, operacional e instrumental, así como descripción y validación de los instrumentos con los que se recogen tanto la información como datos, a los que en el siguiente apartado se les da la tabulación y su respectivo análisis.

El **Capítulo IV**, se centra en el análisis e interpretación de los resultados obtenidos de la aplicación de los cuestionarios al director, docentes de la especialidad de secretariado ejecutivo y a las personas estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo de duodécimo año.

El **Capítulo V**, recoge las conclusiones y recomendaciones del estudio. Estas se emitieron respectivamente para cada una de las variables, y para el director del centro educativo, docentes y las personas estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo.

CAPÍTULO I
ASPECTOS GENERALES DE LA TESIS

1.1 Antecedentes del problema

Cuando nos referimos a un antecedente de una investigación es una recopilación de datos o información de varias fuentes llámense estos libros, revistas, sitios web confiables, investigaciones, artículos científicos entre muchas más fuentes que facilitan al investigador su argumentación y construcción de hechos. En esta investigación abarcaremos antecedentes del problema tanto a nivel nacional como internacional.

Desde el ámbito educativo, la pandemia ocasionada por la COVID-19 desde inicios del año 2020 a nivel mundial ha afectado grandemente la educación de miles de niños, niñas, jóvenes y adultos en general, provocando una interrupción completa del proceso de aprendizaje que difícilmente pueda ser revertida

1.1.1 Antecedentes internacionales

La educación en tiempos de pandemia por Covid-19 ha sido todo un desafío y reto para el mundo entero, este virus ha tocado y llegado hasta el más pequeño rincón del mundo dejando a su paso una historia para la humanidad completa, y en el sector educativo podemos mencionar que ha sido de impactos y cambios muy grandes.

Esta emergencia mundial causo en el año 2020 el cierre parcial de más de 190 países en sus instituciones educativas, esto con el propósito de mitigar la propagación y mitigar su impacto en los niños, niñas y jóvenes.

Según señala, (Comisión Económica para América Latina y el Caribe, 2020) datos de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO), a mediados de mayo de 2020 más de 1.200 millones de estudiantes de todos los niveles de enseñanza, en todo el mundo, habían dejado de tener clases presenciales en la escuela. De ellos, más de 160 millones eran estudiantes de América Latina y el Caribe. Según estudios de los últimos años, ya se venía hablando de retos y desafíos sociales, económicos, culturas, educativos entre otros esto debido a los altos índices de pobreza y extrema pobreza en muchos países de América Latina y el

Caribe. Con la presencia de esta enfermedad las expectativas de crecimiento en algunos de estos ámbitos mencionados con anterioridad a nivel mundial cayeron drásticamente y con ellos a nivel educativo especialmente en países de pocos recursos económicos y de zonas rurales.

Algunas de las medidas tomadas en más de 33 países de América Latina y el Caribe hasta el 7 de julio de 2020 fue la suspensión de las clases presenciales en todos los niveles educativos, de estos países 32 suspendieron las clases presenciales 29 mantienen una suspensión a nivel nacional (Nicaragua no han suspendido las clases hasta la fecha de hoy). Uruguay se inició el retorno a clases en zonas rurales a partir del 22 de abril y el 29 de junio retornaron el resto de las escuelas. En San Vicente y las Granadinas se comenzó un retorno parcializado desde el 25 de mayo y en el Ecuador se retornó a clases presenciales a partir del 1 de junio. En Belice, Granada y Santa Lucía hubo un retorno parcial a las clases presenciales en junio. La población estudiantil afectada por estas medidas en los 32 países llegó a superar los 165 millones de estudiantes.

Además de estas afectaciones también se dio en cuanto a la alimentación y nutrición estudiantil, especialmente en las zonas más vulnerables, 23 de estos 33 países implementaron la entrega de kits de alimentos, además de otros que brindaban vales para compra de alimentos. Muchos niños, niñas y jóvenes también se vieron afectados en la entrega de anticonceptivos, servicios de salud mental o actividades recreativas.

Como parte de las medidas tomadas para darle una continuidad al sistema educativo muchos países implementaron formas de aprendizaje por Internet, 24 países establecieron estrategias de aprendizaje a distancia en modalidades fuera de línea, incluidos 22 países en que se ofreció aprendizaje a distancia en ambas modalidades, 4 países que cuentan con modalidades exclusivamente en línea y 2 con modalidades solo fuera de línea.

Entre las modalidades de aprendizaje a distancia en línea destaca el uso de plataformas virtuales de aprendizaje asincrónico, utilizadas en 18 países, en tanto que solo 4 países ofrecen clases en vivo (Bahamas, Costa Rica, Ecuador y Panamá). Asimismo, entre las formas de aprendizaje a la distancia fuera de línea, 23 países realizan transmisiones de programas educativos por medios de comunicación tradicionales como la radio o la televisión.

A la fecha de elaboración del documento solo 8 de los 33 países contemplan entre las medidas adoptadas para implementar las actividades de aprendizaje a distancia la entrega de dispositivos tecnológicos (Argentina, Chile, Colombia, El Salvador, Jamaica, Perú, San Vicente y las Granadinas y Uruguay).

En Uruguay cuenta desde hace varios años con una política de Estado que incluye la entrega de dispositivos (computadoras portátiles o tabletas) a la población escolar. Además, para llevar a cabo las actividades de aprendizaje a distancia, 14 países consideran entre sus estrategias la provisión de recursos para la capacitación de docentes, especialmente en lo referente a herramientas para el uso y manejo de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC).

1.1.2 Antecedentes nacionales

El 17 de marzo del 2020 bajo el lineamiento del Decreto N° 42227-MP-S, se suspenden lecciones en centros educativos públicos y privados y centros de formación del Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) en Costa Rica, esto debido a la declaración de la emergencia nacional por la propagación del covid-19 y con el objetivo principal de salvaguardar y prevenir el masivo contagio de este virus ya que por su fácil propagación era una alerta inminente más aun en aulas cerradas con acumulación masiva de personas. De inmediato las autoridades a nivel de educación en Costa Rica Ministerio de Educación Pública se ponen a trabajar para asegurar y dar continuidad al proceso educativo y que los niños, niñas y jóvenes no se vean afectados o estancados en su proceso de aprendizaje.

Fue hasta mediados del mes de abril 2020 que se implementa una estrategia de mediación pedagógica llamada “Aprendo en casa” desarrollada mediante el uso recursos tecnológicos y con trabajos en casa a distancia. Los retos y desafíos eran grandes más aun sabiendo que tanto el personal docente y administrativo de los centros educativos, así como los niños, niñas y jóvenes en general no estaban capacitados para el uso de este recurso tecnológico, incluso muchos no contaban con dicho recurso ni herramientas a distancia para la ejecución.

En algunos casos debían de presentarse a las instituciones a retirar material didáctico impreso al no contar con el acceso virtual y poder conectarse a una clase, a ciencia cierta no era seguro que esta estrategia virtual se estuviera llevando a cabo con la misma rigurosidad en todos los ámbitos como tal, y que se estuvieran abarcando en su totalidad los contenidos de los planes de estudios, a esto se suma que los padres de familia deben de tomar un rol fundamental en casa para poder acompañar y guiar a los niños, niñas y jóvenes en este nuevo proceso de educación desde casa, tema que sin duda es complicado, al en Costa Rica existir miles de familias donde los padres de familia no tiene estudios, y no cuentan con habilidades o conocimientos para poder llevar a cabo esta difícil tarea.

A pesar del acompañamiento que se les brindaba a los niños y niñas que si contaban con el recurso tecnológico para poder recibir o al menos aclarar sus dudas no todas las familias tenían esas facilidades y recursos, y acá es donde el MEP implementa para el año 2021 después de casi 9 meses de educación a distancia una nueva estrategia la cual se denominó Educación Combinada, la cual consistía en que se alternan las clases presenciales con el seguimiento a distancia, donde los docentes dan acompañamiento para lograr construir procesos guiados y así desarrollar los aprendizajes de niños y jóvenes. Esta estrategia venia acompañada de estrictos protocolos en las instituciones.

“Un aspecto fundamental en las instituciones educativas es la aplicación constante de los protocolos de lavado de manos, tos y estornudo, como una práctica de prevención ante diferentes enfermedades y un escudo protector contra el COVID-19 para la población estudiantil, docente y hasta los familiares”, (Ministerio de educación pública, 2021).

Según expresa (Ministerio de Educación Pública, 2021) Para el presidente de la República y la Ministra de Educación Pública, el retorno a las clases es impostergable e importante, porque, entre muchas otras razones, los estudiantes necesitan desarrollar no solo la parte académica, sino la social, emocional e interacción con sus pares en sus vidas. “Costa Rica sí puede, Costa Rica cree en sus nuevas generaciones y el futuro que están construyendo.

Este regreso seguro a clases, con todos los protocolos sanitarios requeridos y con una modalidad de educación combinada, es parte de nuestro compromiso por luchar por una educación de calidad para todas las personas, sin distinción, en todo el país.

Creemos en el derecho a la educación y creemos que debemos seguir adelante de la mejor manera posible”, aseguró el mandatario Carlos Alvarado. Este retorno a las aulas vino acompañado de capacitaciones tecnológicas a estudiantes y docentes, también de acompañamiento alimentario para miles de familias fomentando así la seguridad de la comunidad educativa.

1.2 Situación Actual o estado actual del problema

1.2.1 Planteamiento del problema

En el año 2020 con la entrada de la pandemia del COVID-19, la educación fue afectada abruptamente con cambios en los procesos de la enseñanza en los estudiantes a nivel nacional. Uno de estos cambios fueron las clases virtuales, medida que se tuvo que tomar de manera rápida ante la declaración de cierres en los centros educativos y suspensión de las clases presenciales.

Esta modalidad virtual se implementa mediante el uso de la tecnología digital como complemento al proceso de mediación pedagógica y como herramienta para desarrollar por medio de la conexión a la internet, aplicaciones donde los docentes y estudiantes interactúan en una clase tanto sincrónica como asincrónica, de esta manera los docentes deben de enfrentarse a un cambio y tener que adaptarse y aprender rápidamente, para así darle continuidad al proceso educativo.

Mediante recursos en línea y planificar actividades didácticas por medio de aplicaciones digitales que fomente en los estudiantes y faciliten la interactividad, la inmediatez, el seguimiento individualizado del trabajo del estudiantado, la colaboración entre pares, la usabilidad, la creatividad, entre otros; es decir, que no solo se potencie el aprender a aprender necesario en el proceso de aprendizaje, sino la evaluación continua, la autorregulación, la autoevaluación y la mejora de la calidad del quehacer educativo.

Señala la (Comisión Económica para América Latina y el Caribe, 2020), que el uso de Internet ofrece una oportunidad única: la cantidad de recursos pedagógicos y de conocimiento disponibles, así como las diferentes herramientas de comunicación proveen plataformas privilegiadas para acercar la escuela y los procesos educativos a los hogares y a los estudiantes en condiciones de confinamiento. Posterior a este cambio se nota que la virtualidad no está cubriendo en su totalidad a la población estudiantil, esto por la mala calidad de cobertura a nivel país en conexión a internet, sumando a esto los miles de familias que no cuentan con los recursos económicos y con máquinas llámense computadoras, Tablet o bien celulares para el uso de los niños en las clases virtuales.

Dicho esto, el Ministerio de Educación Pública en el año 2021 implementa una nueva modalidad llamada Educación combinada, la cual consiste en estrategia que combina la modalidad presencial, a distancia y la virtualidad, dada la necesidad de garantizar el acompañamiento a la persona estudiante en los diferentes ambientes de aprendizaje, sea de manera autónoma o colaborativa.

En el Colegio Técnico Profesional Sesión Nocturna se implementa en los estudiantes las carreras técnicas como lo es, Secretariado Ejecutivo en donde se desarrollan conocimientos y habilidades en servicios comerciales, organización y logística empresarial. A raíz de la pandemia covid-19, hubo un rezago de aprendizaje en esta área. De ahí surge el siguiente planteamiento del problema: ¿Qué estrategias se implementaron en la enseñanza de la especialidad de secretariado ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y educación combinada en temas relacionados en servicios comerciales, organización y logística empresarial y su aprendizaje significativo en los estudiantes de duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena?

1.3 Objetivos

1.3.1 Objetivo General

- Analizar los efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza de la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en servicios comerciales, organización y logística empresarial, de la sección nocturna de los estudiantes del nivel duodécimo del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz Periodo 2022.

1.3.2 Objetivos Específicos

1. Describir los cambios y acciones emergentes, aplicados en los años 2020-2021, por parte de los docentes, para la enseñanza en la especialidad de secretariado ejecutivo en servicios comerciales, organización y logística empresarial.
2. Distinguir las estrategias metodológicas implementadas en el proceso de la enseñanza desarrollado con las clases virtuales y estrategia combinada, aplicados en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial, en los años 2020 y 2021.
3. Identificar las habilidades que se adquieren en el aprendizaje de servicios comerciales de organización y logística empresarial en la especialidad de secretariado ejecutivo.
4. Identificar los aprendizajes significativos y las habilidades obtenidas por los estudiantes, sobre contenidos referidos a servicios comerciales, de organización y logística empresarial, con las clases virtuales y educación combinada, en los años 2020 y 2021.

5. Determinar las fortalezas y debilidades durante el proceso de enseñanza y aprendizaje, por medio de clases virtuales y educación combinada, para desarrollar contenidos referidos a servicios comerciales, de organización y logística empresarial, en los años 2020 y 2021.

1.4 Delimitación, Alcance o Cobertura

1. La información obtenida para la investigación será solo abarcando los estudiantes de duodécimo año de la sección nocturna en la especialidad de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional de Cartagena.
2. La siguiente investigación se fundamenta principalmente en recabar toda la información posible tanto en trabajo de campo, observación, instrumentos de aplicación y recolección de datos específicos en una muestra de solo los estudiantes de duodécimo año de la sección nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Enfatizando todo el contexto del problema.
3. Se estima un tiempo relativamente prudencial 8 meses para que la investigación se logre concretar de manera satisfactoria, y con toda la disposición y respaldo de las personas involucradas en dicha investigación, principalmente de la señora directora, coordinadores técnicos, personal docente y estudiantes de la institución.
4. Se pretende obtener información de todo el proceso de enseñanza en los años 2020 y 2021.

1.5 Restricciones y/o Limitaciones

1. Posibilidad de la suspensión de clases presenciales, debido a que actualmente el país se encuentra en alerta por la pandemia COVID-19, y quizás no se contaría con el acceso a los estudiantes, docentes y personal administrativo de la institución de manera presencial.
2. Dificultad si se suspenden las clases presenciales para la aplicación de encuestas/entrevistas a los involucrados ya que quizás no se cuente con el acceso de parte de ellos a una plataforma virtual para poder realizarlas la investigación o indagatoria necesaria.
3. Posibilidad de abandono escolar, a causa de los problemas económicos.
4. Posible escasa colaboración de parte de los docentes, coordinador o estudiantes al momento de realizar o aplicar encuestas/entrevistas.
5. Posibilidad de que a la hora de aplicar las encuestas/entrevistas la muestra sea muy pequeña y no se llegue al porcentaje adecuado para una toma de decisión real.

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

2.1 Marco Contextual

2.1.1 Ubicación geográfica de la institución:

El Colegio Técnico Profesional de Cartagena pertenece a la Dirección Regional de Santa Cruz, Circuito 03, está ubicado un kilómetro norte del Súper Compro, Cartagena, Santa Cruz, Guanacaste.

2.1.2 Reseña histórica de la institución

El colegio técnico profesional de Cartagena fue fundado en el año 1975 con el objetivo de darle mayor despliegue a las Especialidades Técnicas, con las cuales los estudiantes logren una formación eficiente y que en el futuro puedan desempeñarse en el campo laboral a nivel micro y macro, de acuerdo con las exigencias de la región.

En los años 70 surgió la inquietud en la Asociación de Desarrollo de la comunidad de Cartagena la creación de un Colegio Agropecuario, para ese entonces figuraban dentro de ésta los señores Michael Marchena, Hernán Briceño, Joaquin Marchena y otros.

Personas ilustres que lucharon junto con la comunidad para hacer realidad todos los proyectos que se proponían. Para ese entonces el señor diputado Jose Angulo Rojas, conocido por el pueblo como don “Checho” les hace saber que el estado pretende crear un colegio agropecuario en la zona, específicamente en la comunidad de Santa Barbara o Cartagena de Santa Cruz, dependiendo esto de las condiciones que presentara cada una de estas localidades.

Esto para que el en el año 1974, un viernes a las 3pm, se celebrara en la parroquia de la comunidad de Cartagena con la presencia del cura Fray José María Infanzon, Supervisor de las escuelas don Salomón Bonilla, personal docente y administrativo de la Escuela de Cartagena, varios padres de familia y vecinos en la que se acuerdan varios puntos:

- a) Motivación enérgica de la necesidad de creación del Colegio.
- b) Explicación de educación diversificada.
- c) Posible matricula de alumnos de comunidades aledañas (Matapalo, Brasilito, Potrero, La Garita, el Llano, Huacas, Portegolpe, Tempate, Cartagena y otros.)

d) Conformación del comité del Colegio

Así con esos puntos acordados se dio paso a la ejecución y busca de matrículas, así como un estudio detallado tomando en cuenta edad, sexo y distancia en las localidades mencionadas con el objetivo de presentar dicha información a los representantes del Ministerio de Educación quienes tenían como tarea decidir de acuerdo con el estudio de cada comunidad donde se podría Establecer un colegio Agropecuario.

Luego de todas esas gestiones se da la creación del Colegio de Cartagena aprobada por el Ministerio de Educación de acuerdo con todos los estudios realizados. Seguidamente se dio a la tarea de realizar las aulas con materiales donados por la comunidad y también la búsqueda de profesore, cocinera y personal de limpieza.

En un inicio las lecciones se establecieron en un horario diurno de 7 am a 3:30 pm durante tres años 1975,1976,1977, (Colegio Tecnico Profesional de Cartagena, 2004).

2.1.3 Misión

Somos una Institución Educativa en el cantón de Santa Cruz, que ofrece oportunidades de aprendizaje en el área académica, técnica y profesional, con el uso responsable de los recursos y promueve el desarrollo integral de los discentes hacia la construcción de su propia vocación, educación superior, emprendimiento e inclusión laboral en una sociedad del conocimiento.

2.1.4 Visión

Queremos ser una Institución Educativa líder en el desarrollo sustentable, tecnológico, pedagógico y humano que respondan a la innovación, al cambio y la evolución del conocimiento en una sociedad interconectada, hacia la construcción de nuevas generaciones.

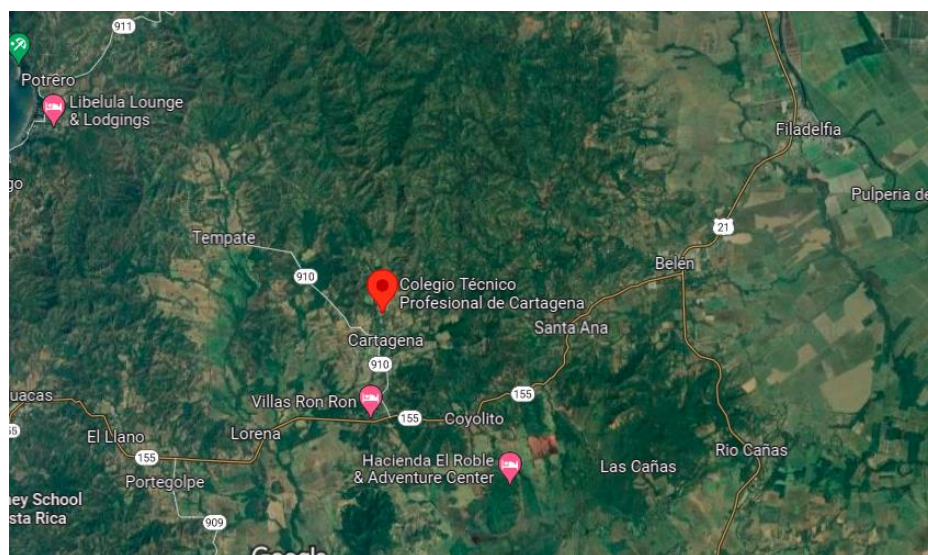
2.1.5 Especialidades que se imparten

Brinda una educación de diferentes técnicos medios tales como:

- a) Contabilidad
- b) Informática empresarial
- c) Secretariado ejecutivo
- d) Turismo alimentos y bebidas
- e) Diseño y confección de la moda
- f) Refrigeración y aire acondicionado

Todos estos en modalidad de sección nocturna desde el año 2014.

Figura 1 Vista satelital del Colegio Técnico Profesional de Cartagena.



Fuente: Captura de Google Maps. 2022.

<https://bit.ly/3wZRWWz>

Figura 2 Entrada principal del Colegio Técnico profesional de Cartagena.



Fuente: Colegio técnico profesional de Cartagena. Imagen. Facebook <https://bit.ly/37M7jbp>

Figura 3 Escudo oficial del Colegio Técnico Profesional de Cartagena.



Fuente: Colegio técnico profesional de Cartagena. Imagen. Facebook <https://bit.ly/3vH2Ndf>

2.2 Marco Conceptual

2.2.1 Cambios y acciones emergentes de los docentes

Cuando nos referimos a cambios es todo aquel suceso o acontecimiento sin previo aviso que se puede llevar a cabo de forma repentina e inesperada, o bien puede ser planeado o planificado, en este apartado se refiere específicamente a cambios que se dieron en los años 2020 y 2021 a la forma que se venían desarrollando las clases en los últimos 20 años en Costa Rica.

Las acciones que a causa de la pandemia COVID-19 se originaron desde inicios del 2020 en cuanto a educación presencial respecta, y que se tuvieron que aplicar inmediatamente cambios al sistema educativo.

Por muchos años se venía desarrollando un sistema educativo en Costa Rica de manera totalmente presencial, tanto desde nivel de preescolar hasta a universitario, donde los estudiantes interactuaban, aprendían y socializaban en un centro educativo al aire libre, los docentes impartían sus clases en un aula con grupos de hasta más de 30 alumnos.

La metodología de las clases se basaba en la interacción, pizarras, libros, cuadernos y material de apoyo para el desarrollo de las clases, donde el docente exponía de manera magistral y prácticamente el uso de las tecnologías en el aula era nulo.

(Naciones Unidas, 2020) La pandemia de COVID-19 ha provocado la mayor interrupción de la historia en la educación y tiene ya un efecto prácticamente universal en los alumnos y docentes de todo el mundo, desde escuelas preescolares a secundarias, instituciones de enseñanza y formación técnica y profesional, universidades, centros de educación de adultos y centros de desarrollo de aptitudes. A mediados de abril de 2020 el 94 % de los estudiantes de todo el mundo estaban afectados por la pandemia, lo que representaba 1.580 millones de niños y jóvenes, desde la educación preescolar hasta la educación superior, en 200 países.

2.2.1.1 Cambios de educación presencial a virtual. En la emergencia nacional a causa del virus COVID-19 y las medidas de acatamiento obligatorio por parte del Ministerio de Salud, el 17 de marzo del 2020 se suspenden las lecciones presenciales de todos los centros educativos del país.

Estos cambios de manera drástica afectan tanto a instituciones públicas como privadas en Costa Rica y a nivel mundial, se debe de reinventar nuevas estrategias y transformaciones en su proceso, la innovación y este era un elemento fundamental para afrontar la situación y sacar adelante los muchos retos que se esperaban a futuro.

El 13 de abril el Ministerio de educación pública retoma el rumbo hacia una educación a distancia llamada “una estrategia en el marco de la transformación curricular denominada Aprendo en casa”, donde tanto docentes como estudiantes emplee recursos tecnológicos, tomando en consideración su conectividad y disposición de dispositivos electrónicos.

A raíz de estos cambios, tanto el personal docente como los estudiantes inician un reto muy grande y difícil de afrontar, la adaptación a un cambio era algo a lo cual se tenían que afrontar, tanto en los docentes que no contaban con la capacitación y manejo necesario para impartir clases de manera virtual desde diferentes plataformas, y aún más para los miles de estudiantes que además del reto antes mencionado, no contaban con acceso a internet, dispositivos llámense computadoras, teléfonos celulares, herramientas pero sobre todo el acompañamiento necesario para recibir de esta nueva forma sus clases. (Ministerio de educación pública, 2021)

2.2.1.2 Retos de la educación con la virtualidad. A continuación, se escriben los principales retos presentados en los años 2020 y 2021 en el ámbito educativo:

- En relación con el acceso educativo: como derecho en la constitución política de todo ciudadano tener acceso gratuito a la educación, sin embargo, este acceso se limitó para miles de estudiantes en Costa Rica con el cierre total de los centros educativos, ya que el acceso al internet, herramientas y medios eran limitados en su mayoría.
- En las políticas docentes: alta calidad en la formación docente desde sus inicios en las universidades, atraer, contratar y retener a los docentes más talentosos y crear un sistema nacional de evaluación educativa.
- En los ambientes de aprendizaje y la infraestructura: Aplicar de manera efectiva la reforma curricular del MEP y cambiar lo que pasa en el aula, mejorar el desempeño de los estudiantes en las pruebas PISA y FARO, mejorar los aprendizajes de los estudiantes, incrementar la calidad de la infraestructura de los centros educativos, lograr el 100% de conectividad de los centros educativos con banda ancha e iniciar reformas para gestionar los efectos de la transición demográfica.

- En la gestión del sistema educativo: mantener o aumentar la asignación del 8% del PIB a la educación y avanzar hacia una gestión de resultados en el MEP.
- Conectividad a Internet como un derecho humano, de acceso universal y gratuito: no cabe que en pleno siglo XXI se tengan más de cuatrocientos mil estudiantes sin acceso a internet y dispositivos tecnológicos apropiados para su proceso educativo, dejando excluido del derecho a la educación y más aún, que debido a la accidental e inédita exigencia histórica por la pandemia los procesos educativos han tenido que transitar hacia la virtualidad principalmente, y que para una eventual normalidad será siempre una combinación de presencial con virtual.

Es importante mencionar que actualmente se encuentra el proyecto de Ley n. 22 206 en la Asamblea Legislativa, que busca dar acceso y educación digital a estudiantes de Costa Rica para la creación del Programa Nacional de Alfabetización Digital; carente de respuestas definitivas aún. Este es un reto para el campo educativo en el contexto del Bicentenario, que engloba al país como un todo; situación que genera una brecha significativa que conlleva una solapada discriminación inaceptable en el Siglo XXI, en el cual el manejo de la información y la conectividad son constituyentes centrales del orden social. No poseer conexión hoy día, puede ser considerado, una suerte de analfabetismo, lo que corresponde evitar en un Estado moderno y democrático” (Rectoría, Universidad de Costa Rica, 2020).

- La Infraestructura educativa: en la actualidad existen poblaciones estudiantiles que no tienen las condiciones dignas para recibir el proceso de enseñanza – aprendizaje, muchos de los centros educativos mantienen órdenes sanitarias. A Costa Rica le alcanzó el Bicentenario sin una respuesta país en este campo; situación que se empeoró aún más con la crisis producida por la pandemia sanitaria, donde sus protocolos de uso de instalaciones nuevamente evidencian la situación no adecuada de la infraestructura educativa.

(Vargas, 2021) Según el autor, todos estos desafíos urgen de respuestas rápidas y eficientes, y poder así transitar hacia el desarrollo que el país requiere. Es el momento propicio para no postergar más esta deuda país. De los anteriores desafíos y dada la relevancia hacia el desarrollo del mismo sistema educativo se retomarán seguidamente tres de ellos, sin restarle importancia a los otros, como un llamado de atención en estas áreas, que en forma impostergable el país debe hacer lo necesario para darle la respuesta idónea y no permitir más el incremento de las desigualdades educativas desde esta arista.

2.2.1.3 Cambios a educación combinada: La mediación pedagógica en educación combinada se establece para que la persona docente ofrezca acompañamiento a la persona estudiante en dos ambientes de aprendizajes diferentes que son: el trabajo en la presencialidad y el trabajo a distancia.

En esta estrategia como herramienta base está el uso del requerimiento del recurso tecnológico, en específico la plataforma Teams, de la mano de materias de apoyo que, en acompañamiento tanto del docente como de la familia, van a crear un interés en los estudiantes para adquirir el aprendizaje, (Ministerio de educación pública, 2021).

Dentro de la mediación pedagógica que se desarrolló con esta educación combinada se encuentran los ambientes de aprendizajes.

- Sesiones educativas presenciales:
“Este escenario permite la conexión de los actores del proceso educativo, quienes coinciden en tiempo y espacio a la hora de realizar la sesión de clase. Desde luego que la presencialidad permite una mayor profundidad en la interacción, lo cual deberá ser aprovechado por la persona docente para promover la creación de vínculos sociales y culturales y fomentar espacios de colaboración en el aprendizaje para el desarrollo de habilidades”, (Ministerio de educación pública, 2021).

- Apoyos educativos a distancia: al igual que se venía desarrollando en el año 2020 con la educación virtual, en este aspecto se sigue desarrollando de manera tal que este bien planificado y estructurado, para que el estudiante puede así tener un buen desempeño en la realización de las Guías de aprendizaje autónomo.

“En este caso, el aprovechamiento de la plataforma Teams u otros medios digitales para el acompañamiento del trabajo académico a distancia, es una condición que debe seguirse manteniendo en el caso de las personas estudiantes que cuenten con el acceso a tecnologías digitales. Nuevamente, es imperativo considerar el vínculo con las personas estudiantes de forma que no se ponga en riesgo su proceso de aprendizaje y su permanencia” (Ministerio de educación pública, 2021).

Y como segundo los momentos de la mediación que se desarrolla de la siguiente forma:

- Construcción de conocimiento momento colaborativo: acá la persona estudiante es capaz de poner en práctica sus habilidades y capacidades de manera colaborativa o grupos pequeños interactuando de manera participativa a descubriendo nuevos aprendizajes. En este momento interactúa con la docente como apoyo y facilitadora.
- Construcción de conocimiento momento autónomo: la persona estudiante construye sus propios conocimientos por medio de trabajo individual estudiante y resolviendo guías de trabajo desde sus hogares con ayuda tanto del docente, familia y comunidad.

2.2.1.4 Guías de trabajo autónomas (GTA): Según, (*Ministerio de educación pública, 2021*), La Guía de trabajo autónomo (GTA) constituye la herramienta didáctica para el desarrollo de la mediación pedagógica para la educación combinada (conexión, clarificación, construcción/aplicación y colaboración), de acuerdo con el programa de estudio y el planeamiento didáctico.

El docente es el encargado de confeccionar las guías de trabajo autónomo, esto de la mano al planeamiento ya establecido y la continuidad que se debe de dar al proceso que ya se venía ejecutando.

Las GTA eran entregadas a los estudiantes de manera física para ser ejecución, y estos deben de tener acompañamiento tanto del docente, como de la familia y comunidad, para lograr con eficiencia el logro esperado de aprendizajes.

La persona docente por medio de estas recopila información de las GTA, que los estudiantes han desarrollado y de esta forma permite la toma de decisiones, el acompañamiento y retroalimentación a los estudiantes.

2.2.2 *Estrategias metodológicas de la enseñanza*

En la actualidad son muchas las estrategias metodológicas que el docente puede desarrollar y aplicar en una clase, estas van a contribuir a un ambiente de aprendizaje significativo, interactivo e innovador y dependiendo de su buena aplicación y manejo va a mantener a los estudiantes activos en el proceso de aprendizaje.

Según menciona el autor (Carrasco, 2016), Las estrategias de aprendizaje pueden aprenderse a través del profesor, para lo cual el docente necesita hacer una reflexión acerca de las propias estrategias que emplea para aprender determinados contenidos, y hacer explícitas las estrategias que está utilizando.

Dicho este párrafo anterior, el docente es parte fundamental de las estrategias que primero debe de conocer el, para así poder aplicarlas a los estudiantes.

2.2.2.1 Definición e Importancia de estrategias metodológicas: Según, (*Arguello Urbina, Brenda Lisseth, Sequeira Guzmán, María Esperanza, 2016*), Las estrategias metodológicas son un conjunto de procedimientos que sirven a los docentes para mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje.

De esta forma se puede mencionar que la persona docente es facilitador, conductor, experto de todo proceso de enseñanza en un salón de clases, y que este debe de ir de la mano de las buenas prácticas u estrategias metodologías que desarrolle, y aún más importante que capten la atención de todos los estudiantes para así lograr el objetivo principal; el aprendizaje los estudiantes.

Su importancia radica en que el salón de clases tenga un aprendizaje significativo, que el docente capte la atención en todo momento del estudiante ya sea a través de procedimientos y habilidades que docente adquiere y desarrolle y así faciliten la enseñanza de manera comprensiva y eficiente.

Que permita una motivación de los estudiantes para que estos sean partícipes en una construcción de su propio conocimiento, les brinde la comprensión y consolidación del proceso enseñanza-aprendizaje.

2.2.2.2 Tipos de estrategias metodológicas: Algunos tipos de estrategias se pueden definir en:

- a) Estrategias disposicionales y de apoyo: Se ponen la marcha en el proceso y ayudan a sostener el esfuerzo.
- b) Estrategias afectivo-emotivas y de automanejo: componen procesos motivacionales, actitudes adecuadas, autoconcepto y autoestima, pasión de competencia.
- c) Estrategias de control del contexto: se da en la creación de condiciones ambientales adecuadas, control del espacio, tiempo, material en la clase e incluso en la virtualidad.
- d) Estrategias de búsqueda, recogida y selección de información: integran todo lo referente a la localización, recogida y selección de la información. El docente debe aprender, para ser

aprendiz estratégico, cuáles son las fuentes de información y cómo acceder a ellas, criterios de selección de la información.

- e) Estrategias de procesamiento y uso de la información adquirida: en este grupo de estrategias están las estrategias atencionales: control de la atención, y las estrategias de codificación, elaboración y organización de la información: controlan los procesos de reestructuración y personalización de la información a través de tácticas como el subrayado, epigrafiado, resumen, esquema, mapas conceptuales, cuadros sinópticos, entre otros.
- f) Estrategias de repetición y almacenamiento: controlan los procesos de retención y memoria a corto y largo plazo por medio de tácticas como la copia, repetición, recursos nemotécnicos.
- g) Estrategias de personalización y creatividad: se da el pensamiento crítico, la reelaboración de la información, las propuestas personales creativas.
- h) Estrategias de recuperación de la información: controlan los procesos de recuerdo y recuperación, a través de tácticas como ejercicios de recuerdo, de recuperación de la información siguiendo la ruta de conceptos relacionados.
- i) Estrategias de comunicación y uso de la información adquirida: permiten utilizar eficazmente la información adquirida para tareas académicas y de la vida cotidiana a través de tácticas como la elaboración de informes, la realización de síntesis de lo aprendido, la simulación de exámenes, auto preguntas, ejercicios de aplicación y transferencia.
- j) Estrategias metacognitivas, de regulación y control: se da el conocimiento, evaluación y control de las diversas estrategias y procesos cognitivos, con los objetivos de la tarea y en función del contexto.

2.2.2.3 Alcances y/o limitaciones en las estrategias metodológicas:

- a) Poco apoyo por parte del docente en la puesta en pie de las estrategias.
- b) Mucha motivación, o lo contrario cero motivaciones.
- c) Contar con los espacios, ambientes adecuados para el desarrollo efectivo de las estrategias.
- d) El docente debe de contar y comprender la información para un buen desarrollo de la estrategia a utilizar.

- e) Lograr por medio de las estrategias utilizadas, captar la atención de los estudiantes.
- f) La creatividad juega un papel muy importante en todo proceso de enseñanza-aprendizaje para lograr buenos resultados hay que tener buena creatividad.
- g) Puesta en práctica de los conocimientos adquiridos, verificar si realmente quedo plasmado el aprendizaje en los estudiantes.
- h) Desinterés por parte de los estudiantes, en que está fallando el docente.

2.2.3 *Habilidades de aprendizaje*

Cuando nos referimos a una habilidad como tal, podemos mencionar que esta es un reflejo desde que nacemos, como seres humanos vamos desarrollando diferentes habilidades adaptativas y con el pasar del tiempo las vamos perfeccionando y aprendiendo nuevas.

En términos de habilidades de aprendizaje, podemos definir que son aprendizajes adquiridos a lo largo de la vida, y que son perfeccionados de acuerdo a cada capacidad del individuo, de esta manera las habilidades nos servirán para un futuro mejor, tanto personalmente como profesionalmente y con esto se abrirán muchas oportunidades en la vida.

Según se menciona en el documento (Ministerio de educación pública, 2020), En Costa Rica se visualiza la educación como un derecho humano y constitucional, donde el sistema educativo favorece la adquisición de conocimientos, habilidades y destrezas, valores y actitudes, de manera que se promueve y se estimula el desarrollo integral de los estudiantes y su participación activa en la sociedad civil y en la vida económica del país.

Cuando una persona es capaz de desembolsarse de una buena manera ante la sociedad, siempre tendrá mayores oportunidades profesionalmente, será capaz de socializar y adaptarse a cambios de muy buena manera, por esto la importancia de siempre estar dispuesto a adquirir nuevos conocimientos y habilidades.

2.2.3.1 Habilidades empresariales: Dentro del sector de servicios comerciales, organización y logística empresarial en la actualidad las empresas requieren de personal altamente productivos con destrezas, capacidades y habilidades propias o adquiridas de gran magnitud, personas capaces de enfrentarse y saber manejar todo tipo de situación y que estén dispuestas a innovar, adaptarse a los cambios y transformarlos en fortalezas para la empresa.

Menciona, (Barrero, 2013), que las habilidades gerenciales para la toma de decisiones implican, la selección consciente de una alternativa entre varias conocidas para dar la mejor solución a una situación posible.

En la especialidad de secretariado ejecutivo las habilidades comprenden varios conocimientos que la persona estudiante debe de adquirir o aprender, ya que por su finalidad busca formar personas profesionales con destrezas y capacidades individuales que las van a necesitar para enfrentar a un mundo laboral externo.

El autor (Carrasco, 2016) indica que “Desarrollar habilidades para el aprendizaje autónomo motiva al alumno para emprender estudios posteriores con mayor autonomía. Fomentando habilidades de autoaprendizaje eficiente, el alumno adquiere capacidades para la adaptación y actualización de nuevos conocimientos y avances técnicos, adoptando una aptitud creativa”.

Mencionado este párrafo se entiende claramente que, la persona estudiante es capaz de desarrollar diferentes habilidades de manera autónoma, adaptándose a los cambios de forma rápida y continua para su propio aprendizaje.

2.2.3.2 Habilidades básicas en el idioma inglés: Toda nación la identifica un idioma, y como mundo globalizado el conocer y dominar un segundo idioma es fundamental para el ser humano, de esta manera permite abrir puertas, fronteras, facilita la comunicación, (Orellana, 2019)

Desde la perspectiva de (Ministerio de educación pública, 2020) y su objetivo principal en cuanto a habilidades que se desarrollan en el programa de un Técnico en Secretariado ejecutivo es fundamental que el estudiante domine aspectos básicos del idioma inglés.

2.2.3.3 Habilidades por dimensiones (especialidades técnicas): se clasifican en 4 dimensiones según la transformación curricular que son las siguientes.

- a. **Maneras de pensar:** es el desarrollo cognitivo de cada persona, implica las competencias relacionadas con la generación del conocimiento, la resolución de problemas, la creatividad y la innovación.
- b. **Formas de vivir en el mundo:** conlleva el desarrollo sociocultural, las interrelaciones que se tejen en la ciudadanía global con el arraigo pluricultural y la construcción de los proyectos de vida.
- c. **Formas de relacionarse con otros:** se desarrolla con el desarrollo los puentes que se tienden mediante la comunicación y lo colaborativo.
- d. **Herramientas para integrarse al mundo:** apropiación de las tecnologías digitales y otras formas de integración, así como la atención que debe prestarse al manejo de la información.

Según menciona el lineamiento del (Ministerio de educación pública, 2021), las habilidades por dimensiones son las capacidades que adquiere la persona estudiante para solucionar problemas, y de esta forma realizar tareas dentro de la pluralidad de condiciones ambientales y diversas situaciones que se le van presentando en su vida tanto personal como laboral.

2.2.4 Aprendizajes significativos

El aprendizaje significativo se remonta al psicólogo David Ausubel, estadounidense quien toma de la influencia de la teoría de Jean Piaget planteo esta teoría se aprendizaje significativo. Se define aprendizaje significativo como la relación que existe entre los conocimientos y experiencias previas del estudiante y los nuevos conocimientos (Ausubel, 1980).

Este se define también como la construcción de conocimientos a partir de la unión de procesos que al final totalizan el aprendizaje, el aprendizaje significativo es como un

rompecabezas donde pieza tras pieza la persona estudiante va formando su propio aprendizaje para que este se complete.

El aprendizaje significativo se debe de ir adquiriendo de forma continua y que este esté presente a un largo plazo, es decir que este se mantenga activo, quede en la memoria y no se olvide.

Por otra parte, menciona (Uso de las Tic como estrategias que facilitan a los estudiantes la construcción de aprendizajes significativos, 2015), que todo aprendizaje es una secuencia de pasos que llevan al conocimiento y captación de nuevas habilidades.

También el aprendizaje se relaciona psicológicamente a la asociación con las experiencias, observación y puesta en práctica, de esta forma es más significativo y se retiene mejor. El conocimiento es el resultado final de las experiencias pasadas y la unión con las del presente (Rocha, 2021).

2.2.4.1 Características de aprendizaje significativo

- El conocimiento no se transmite, se aprende haciendo, en la práctica.
- El material es fundamental, que este ligado al tema que se imparte.
- El material no puede ser arbitrario, este método tradicional del pasado ya no funciona, por lo cual debe de innovador, creativo.
- Se busca la interacción rica y participativa, entre estudiantes-docentes-objetivos-contenidos-materiales-recursos.
- Organización y buena articulación de las estrategias de aprendizaje que la persona docente va a implementar.
- Técnicas de aprendizajes novedosas, con el tema de la virtualidad la tecnología hoy en día juega un papel muy importante, aplicaciones novedosas para la puesta en práctica de los contenidos.
- Disposición del estudiante, para relacionar el material con el conocimiento que ya posee.

2.2.4.2 Aprendizajes significativos en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo: Desde el punto de vista en la educación técnica, el proceso de aprendizaje según indica el programa de estudios (*Ministerio de educación pública, 2020*) El docente debe trasladar los resultados de aprendizaje y saberes esenciales del programa de estudio correspondiente a la subárea y unidad de estudio en desarrollo y establecer, según su experiencia docente, las estrategias y técnicas pedagógicas que empleará para su mediación; incluyendo tanto las estrategias que utilizará él como docente para su abordaje en el aula, como las que ejecutará el estudiante.

2.2.4.3 Aprendizajes que se adquieren en las subáreas técnicas de la especialidad secretariado ejecutivo:

- a) Comunicación empresarial y servicios al cliente inclusivo: esta área tiene la finalidad que la persona estudiante desarrolle conocimientos, habilidades y destrezas en procesos relacionados con la comunicación oral, escrita y de redacción de documentos. También abarca reglas gramaticales, y de ortografía y el desarrollo de conocimientos y aptitudes para brindar un excelente servicio al cliente inclusivo.
- b) Destrezas digitales para el procesamiento y archivo de la información en físico y electrónica: en esta área el estudiante desarrolla habilidades y destrezas digitales para desarrollar documentos en oficina, a principal herramienta es la computadora para la digitalización y comprensión de textos escritos.
- c) Gestión corporativa comercial: esta área su propósito es que la persona estudiante aplique conocimientos relacionados con calidad en el ámbito empresarial, gestione procesos de medición y control de calidad, funciones ejecutivas y prácticas ambientales.

2.2.5 Proceso de enseñanza aprendizaje

El proceso de enseñanza-aprendizaje debe de tener como objetivo principal lograr los fines y resultados previamente establecidos de manera abierta y flexible, que de la mano entre docente y estudiantes alcancen el objetivo propuesto.

2.2.5.1 Proceso de enseñanza-aprendizaje: Es de suma importancia el interés del estudiante, ya que este es motivado de forma positiva en el aprendizaje si este proceso de enseñanza-aprendizaje llama su interés, de lo contrario este proceso no tendrá un impacto positivo.

De parte del docente, es importante mencionar que este es un fundamental en el proceso de enseñanza-aprendizaje, ya que será el facilitador y motivador para llevar a cabo una educación enriquecedora y que atrás de las diferentes técnicas y metodología va a lograr captar la atención e interés de los estudiantes.

Según menciona (Gisela Bravo Lopez, 2016), que en este proceso es fundamental realizar diagnósticos previos al estudiante para así determinar sus conocimientos y habilidades, y así poder saber cómo docente en que áreas se necesita reforzar.

Debido a la pandemia en los años 2020 y 2021 en Costa Rica la educación toma nuevos métodos de enseñanza-aprendizaje, donde la tecnología toma el papel protagónico, y tanto docentes como estudiantes inician un proceso de adaptación a estas. La virtualidad es el primer foco de salida para seguir con el proceso continuo, y con este los docentes se ven en la necesidad de utilizar diferentes herramientas para seguir impartiendo las clases, una aplicación que fue la principal para este desarrolla fue TEAMS, aplicación que hasta la fecha el 90% de las instituciones educativas en Costa Rica utilizan esta aplicación ya que da las facilidades que se requieren.

Algunas de las características que debe de tener el docente en la modalidad virtual se contemplan en esta figura:

Figura 4 Características que debe de tener el docente en la modalidad virtual

Características	Descripción
Sujeto creador	Cada área del saber, cada especialidad, cada contenido programático es particular y por ende es necesario que el tutor explore, cree, adapte y valore nuevas actividades y verifique su funcionalidad y aplicabilidad en un contexto determinado.
Elemento motivador	La distancia es la mayor virtud y, a la vez, el peor enemigo de la virtualidad. Los ambientes virtuales por sí solos son fríos y solitarios. Es por tal razón que el papel del tutor es crucial para evitar este efecto negativo. Debe reforzar y promover los logros y rectificar los errores de manera que sean alicientes para continuar en busca de una mejora constante.
Conciliador	El trabajo del tutor, así como el diseño de las actividades, deben invitar a la reflexión, la crítica y la discusión. La discusión es el espacio para la búsqueda de convergencias entre los participantes, los contenidos y los aprendizajes.
Promotor de participación y integración	Las actividades que se diseñen deben promover el carácter colectivo del aprendizaje, privilegiando la producción de conjunto más que la individual. El actor principal es el estudiante-participante, que protagoniza la discusión, la reflexión y la creación encauzada y guiada por el tutor.
Observador del proceso de aprendizaje	Cada participante es un elemento imprescindible del proceso educativo virtual y, como tal, el seguimiento formativo, la realimentación y el acompañamiento deben ser del interés de cada uno de ellos pues se privilegia así un aprendizaje autónomo.
Impulsor de ideas	La interacción con los participantes, el tutor y los contenidos es crucial para generar ideas que se conecten y se relacionen no solo con el curso en sí sino con la vida real. El tutor debe trascender y generar espacios donde se pueda "conectar" con la realidad de los participantes para que este aprendizaje sea significativo y lograr avanzar hacia el ansiado y esperado objetivo de aprender a aprender.
Organizado	La planeación y ejecución de un curso virtual requiere una dosis extra de organización. Antes del inicio de un curso, es necesario que el tutor haya definido no solo los contenidos programáticos que seguirá sino los mecanismos de evaluación y seguimiento, así como los medios, técnicas, recursos y tiempo asignado que utilizará para desarrollar tales contenidos. También debe tener un registro individualizado de la evolución de cada participante para verificar su avance con respecto a los demás, pero, sobre todo, con respecto a sí mismo.

Fuente: https://www.scielo.sa.cr/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0379-39822015000100121#t1

2.2.5.2 Fortalezas en el proceso de enseñanza-aprendizaje virtual: A causa de la pandemia nacional vivida en los años 2020 y 2021, la educación costarricense tuvo que reinventarse y aplicar nuevos métodos y estrategias para que la educación no se viera afectada y tuviera continuidad, como parte de estos la tecnología fue un elemento de suma importancia, a continuación, se desarrollan fortalezas en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

- Contar tanto los docentes como estudiantes con conocimientos en computadoras y aplicaciones.
- Contar con accesos a internet, herramientas tecnológicas como computadora, audífonos.
- Por parte del docente estar atento en todo momento a orientar y dar respuestas a los estudiantes.
- La persona docente debe de tener el control de la clase en todo momento.
- Ser claro y preciso en las indicaciones.
- Tener cercanía con los estudiantes, ser un buen guía en el proceso.
- Contar con un espacio adecuado para recibir las clases, como el docente para impartirlas.
- Fomentar la colaboración, creatividad y motivación.
- Ser flexible con los estudiantes, ellos aprenden a su ritmo y todos son personas diferentes.
- Flexibilidad e interactividad.

- Permite una verdadera comunicación virtual de aprendizajes.

2.2.5.3 Debilidades en el proceso de enseñanza-aprendizaje virtual: Como todo nuevo proceso, la adaptación a los cambios el ser humano siempre lo va a tomar para bien o lo contrario, se va a resistir y se va a complicar el proceso, la pandemia nacional vivida en los años 2020-2021 tanto para los estudiantes como el personal docente fue todo un desafío, donde se detallan las debilidades de los nuevos procesos en el ámbito educativo y procesos de enseñanza-aprendizaje.

- No tener el docente conocimientos previos en cursos en línea.
- No contar con los recursos materiales necesarios ya sea computadora, audífonos, buena conexión a internet.
- No brindar respuesta, o darlas tardía a los estudiantes.
- No tener el control de clase en el momento del desarrollo.
- No ser claro y preciso en las indicaciones.
- Ser muy rígido.
- No tener cercanía con los estudiantes.
- Poner mucha sobrecarga a los estudiantes.
- No fomentar la colaboración y participación de los estudiantes.

CAPÍTULO III
MARCO DE ASPECTOS METODOLÓGICOS

El marco metodológico tiene como finalidad recabar información muy importante de la investigación, es donde se plantea como se desarrolló la investigación. En este aspecto se abarca la metodología de la investigación plasmada para así llegar a las conclusiones.

Según indica el autor (Rivero, 2008), la metodología es la descripción y argumentación de los aspectos más importantes del tema de la investigación, acá se debe de ser claro y preciso para que este sustentada en la veracidad y valides de la investigación.

Por su parte el método científico debe de llevarse a cabo rigurosamente, en orden de ideas lógicas, para su veracidad, y que este nos lleve al objetivo principal.

Cabe mencionar que el marco de aspectos metodológico en este apartado contiene: tipo de investigación con su definición y justificación, sujetos o fuentes de información, Definición conceptual, instrumental y operacional de las variables, la población con su muestra, tipo de muestra y selección de los elementos muestrales, la instrumentalización con sus procedimientos para su utilización la observación y el método de observación y por último tratamiento de la información.

3.1 Tipo de investigación

La presente investigación es de enfoque cualitativo y de tipo de estudio descriptivo, esto de acuerdo con el tema de investigación, cuestionarios de preguntas aplicados y objetivos del presente trabajo de investigación.

3.1.1 Definición

Este enfoque cualitativo también se conoce como investigación naturalista, fenomenológica, interpretativa, etnográfica.

Según indica el autor (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014)el enfoque cualitativo se basa en preguntas e hipótesis antes, durante y después de la recolección e interpretación de datos,

de esta forma se plantean las preguntas más relevantes y se revisan detalladamente para cualquier cambio y por último responderlas.

En el enfoque cualitativo se hace la recolección de datos sumamente importantes, para luego ser analizados y poder rectificar el cuestionario a aplicar finalmente.

3.1.2 Justificación

Esta investigación es de tipo descriptiva ya que se aplicó cuestionarios a los sujetos director, docentes y estudiantes, donde se les realiza consultas específicas de un tema en particular, para así tener más a detalle el criterio de los sujetos.

Por otra parte, (Tamayo, 2004), indica que la investigación descriptiva describe, registra, analiza e interpreta un suceso, de tal manera que brinda un enfoque actual de lo que se le consulto, lo trae a la realidad.

En el estudio de tipo descriptivo se utiliza la aplicación de cuestionario, el cual fue aplicado en esta investigación.

3.2 Sujetos o fuentes de información

Los sujetos de una investigación se refieren a las personas físicas que se les aplica algún tipo de instrumentos para sustentar una investigación, es en este caso fue el cuestionario, y las fuentes de información de donde se sustenta la parte escrita o literatura estudiada para recabar información de la investigación, en este caso la literatura consultada.

Según indica el autor (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014), debemos de seleccionar bien las palabras claves, descriptores o términos de búsqueda los cuales deben de estar ligados al planteamiento del problema.

En esta investigación se aplicaron dos tipos de fuentes las cuales son primarias y secundarias.

Las fuentes primarias son las siguientes:

- La señora Directora del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna, Cartagena.
- Los docentes de la especialidad técnica secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna, Cartagena.
- Los estudiantes de duodécimo año de la especialidad técnica secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna, Cartagena.

En la siguiente tabla se especifican los sujetos de la investigación:

Tabla 1 *Sujetos de investigación*

Sujetos	Población	Muestra	Porcentaje
Directora	1	1	100%
Docentes de especialidad	2	2	100%
Estudiantes de duodécimo año de la especialidad secretariado ejecutivo	12	12	100%
Total	15	15	100%

Nota: Elaboración propia

La tabla muestra los sujetos de la investigación, a los cuales se le aplicó un cuestionario para su análisis, también se indica la población y la muestra.

Las fuentes secundarias son las siguientes:

- Programas de estudios del Ministerio de educación pública.
- Curriculares, lineamientos del Ministerio de educación pública.
- Artículos de revistas.
- Libros
- Informes y documentos de internet.
- Repositorios académicos.
- Repositorio de la Universidad Latina.

- Sitios web seguros de internet.

3.3 Definición conceptual, instrumental y operacional de las variables

Tabla 2 Definición conceptual, instrumental y operacional de las variables

Objetivos específicos	Variable	Definición conceptual	Definición instrumental	Definición operacional
Describir los cambios y acciones emergentes, aplicados en los años 2020-2021, por parte de los docentes, para la enseñanza en la especialidad de secretariado ejecutivo en servicios comerciales, organización y logística empresarial.	Cambios y acciones emergentes de los docentes.	Cuando nos referimos a cambios es todo aquel suceso o acontecimiento sin previo aviso que se puede llevar a cabo de forma repentina e inesperada, o bien puede ser planeado o planificado, en este apartado se refiere específicamente a cambios que se dieron en los años 2020 y 2021 a la forma que se venían desarrollando las clases en los últimos 20 años en Costa Rica.	Esta variable se instrumentalizará con los ítems del cuestionario del 1 al 4, aplicado al director, los ítems del cuestionario del 1 al 4, aplicado a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo y los ítems del cuestionario del 1 al 4, aplicado a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo.	Las respuestas de los sujetos se contestan con los siguientes criterios Siempre(S), Casi Siempre (CS), considerándose positivas más del 80%. Los criterios de A Veces (AV), y Nunca(N), siendo como negativos con un 80%.

<p>Describir los cambios y acciones emergentes, aplicados en los años 2020-2021, por parte de los docentes, para la enseñanza en la especialidad de secretariado ejecutivo en servicios comerciales, organización y logística empresarial.</p>	<p>Estrategias metodológicas de la enseñanza.</p>	<p>Estas van a contribuir a un ambiente de aprendizaje significativo, interactivo e innovador y dependiendo de su buena aplicación y manejo va a mantener a los estudiantes activos en el proceso de aprendizaje.</p>	<p>Esta variable se instrumentalizará con los ítems del cuestionario del 5 al 8, aplicado al director, los ítems del cuestionario del 5 al 8, aplicado a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo y los ítems del cuestionario del 5 al 8, aplicado a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo.</p>	<p>Las respuestas de los sujetos se contestan con los siguientes criterios Siempre(S), Casi Siempre (CS), considerándose positivas más del 80%. Los criterios de A Veces (AV), y Nunca(N), siendo como negativos con un 80%.</p>
<p>Identificar las habilidades que se adquieren en el aprendizaje de servicios comerciales de organización y logística empresarial en la especialidad de secretariado ejecutivo.</p>	<p>Habilidades de aprendizaje.</p>	<p>Son aprendizajes adquiridos a lo largo de la vida, y que son perfeccionados de acuerdo a cada capacidad del individuo, de esta manera las habilidades nos servirán para un futuro mejor, tanto personalmente como profesionalmente</p>	<p>Esta variable se instrumentalizará con los ítems del cuestionario del 9 al 12, aplicado al director, los ítems del cuestionario del 9 al 12, aplicado a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo y los ítems del cuestionario del 1</p>	<p>Las respuestas de los sujetos se contestan con los siguientes criterios Siempre(S), Casi Siempre (CS), considerándose positivas más del 80%. Los criterios de A Veces (AV), y Nunca(N), siendo como negativos con un 80%.</p>

		y con esto se abrirán muchas oportunidades en la vida.	al 4, aplicado a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo.	
Identificar los aprendizajes significativos y las habilidades obtenidas por los estudiantes, sobre contenidos referidos a servicios comerciales, de organización y logística empresarial, con las clases virtuales y educación combinada, en los años 2020 y 2021.	Aprendizajes significativos.	Este se define también como la construcción de conocimientos a partir de la unión de procesos que al final totalizan el aprendizaje, el aprendizaje significativo es como un rompecabezas donde pieza tras pieza la persona estudiante va formando su propio aprendizaje para que este se complete.	Esta variable se instrumentalizará con los ítems del cuestionario del 13 al 16, aplicado al director, los ítems del cuestionario del 13 al 16, aplicado a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo y los ítems del cuestionario del 13 al 16, aplicado a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo.	Las respuestas de los sujetos se contestan con los siguientes criterios Siempre(S), Casi Siempre (CS), considerándose positivas más del 80%. Los criterios de A Veces (AV), y Nunca(N), siendo como negativos con un 80%.
Determinar las fortalezas y debilidades durante el proceso de enseñanza y aprendizaje, por medio de clases virtuales y educación combinada, para desarrollar contenidos	Proceso de enseñanza aprendizaje	El proceso de enseñanza-aprendizaje debe de tener como objetivo principal lograr los fines y resultados previamente establecidos de	Esta variable se instrumentalizará con los ítems del cuestionario del 17 al 20, aplicado al director, los ítems del cuestionario del 17 al 20, aplicado a los	Las respuestas de los sujetos se contestan con los siguientes criterios Siempre(S), Casi Siempre (CS), considerándose positivas más del

referidos a servicios comerciales, de organización y logística empresarial, en los años 2020 y 2021.		manera abierta y flexible, que de la mano entre docente y estudiantes alcancen el objetivo propuesto.	docentes de la especialidad secretariado ejecutivo y los ítems del cuestionario del 17 al 20, aplicado a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo.	80%. Los criterios de A Veces (AV), y Nunca(N), siendo como negativos con un 80%.
--	--	---	---	---

Nota: Elaboración propia

3.4 Población

La población son los sujetos, objetos o medidas que poseen características observables en determinado lugar, y que sustentaran la hipótesis y conclusiones.

En esta investigación la población está compuesta por la señora directora del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, 2 docentes de la especialidad Secretariado ejecutivo y 12 estudiantes de duodécimo año de la especialidad secretaria ejecutivo.

3.4.1 Muestra

En esta investigación la población y muestras serán la misma cantidad (15 personas). Por tanto, se analiza a toda la población.

3.4.2 Tipo de muestreo

El tipo de muestreo que se utilizó para la investigación es no probabilístico o dirigida, ya que permitió seleccionar a interés propio del investigador los objetos de muestra para el estudio.

Para el autor (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014) indica que la muestra no probabilística es un subgrupo de la población, donde la selección de los elementos no depende de la probabilidad, sino de la elección propia del investigador.

3.4.3 Selección de los elementos muestrales

Se define en la elección dentro de una población N , un número de n elementos a partir de un intervalo K . Donde $K=N/n$ es un intervalo que se va a determinar por el tamaño de la población y el tamaño de la muestra y $N=$ la población.

Los elementos muestrales van a ser valores muy similares a los de la población, de manera que la medición en el subconjunto dará estimados preciso del conjunto mayor, los estimados dependen del error en el muestreo, el cual se puede calcular.

3.5 Instrumentación

Es el medio donde quedara plasmada toda la información recolectada durante la investigación, este aspecto es fundamental y clave.

En este caso el instrumento ayudara a sustentar la investigación, y dará una guía y sustentara el marco teórico y por consiguiente a las variables.

Para esta investigación se utilizó el instrumento de cuestionario, el cual se aplicó a la señora directora del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, 2 docentes de la especialidad Secretariado ejecutivo y 12 estudiantes de duodécimo año de la especialidad secretaria ejecutivo.

3.5.1 Cuestionario

El autor (Rivero, 2008), indica que un cuestionario es un conjunto de preguntas referentes a una o más variables de estudio, generalmente se clasifica en dos tipos de preguntas que son abiertas y cerradas.

En esta investigación se formuló un cuestionario con preguntas cerradas, teniendo la opción de cuatro alternativas de respuesta SIEMPRE-CASI SIEMPRE-A VECES- NUNCA, de esta forma el encuestado se le facilita la opción de respuesta, es fácil de comprender y llenar y es objetivo.

3.6 Tratamiento de la información

La aplicación del cuestionario se realizó de manera presencial y física, en el Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna.

Aplicándolo de esta manera en el campo y de forma segura de la veracidad y presencialidad, dándoles a los encuestados las indicaciones necesarias, aclarando dudas y consultas, de esta forma su efectividad fue muy buena, confiable y segura por parte del investigador.

Capítulo IV

Análisis e Interpretación de los Resultados

4.1 Análisis e interpretación de los datos

En el capítulo cuatro se muestran los resultados obtenidos mediante la aplicación de los cuestionarios a los diferentes sujetos de la investigación.

Como paso uno, se procederá a realizar el ordenamiento de la información obtenida por cada variable mediante el uso de tablas con distribuciones absolutas y relativas de las respuestas. Seguidamente, se realizará el tratamiento correspondiente de los datos para obtener las conclusiones y redactar las recomendaciones de esta investigación.

Cabe mencionar, que será mediante el uso de gráficos que se interpretará la percepción del director, el docente de la especialidad de secretariado ejecutivo y los estudiantes de la especialidad de secretariado ejecutivo año de dicha especialidad. De la aplicación de los cuestionarios se logran obtener los siguientes resultados.

4.1.1 De los cuestionarios

4.1.1.1 Variable 1: Cambios y acciones emergentes de los docentes

Del cuestionario el código 1.1

De acuerdo a la pregunta ¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo? El director dijo S-CS para un 100% de efectividad.

De acuerdo con la pregunta ¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

Con base en la pregunta ¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo? Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (50 de 12) para un 50% AV-N.

Del cuestionario el código 1.2

De acuerdo a la pregunta ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios? El director dijo S-CS para un 100% de efectividad.

En relación con la pregunta ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

Con base con la pregunta ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, lo afectaron a usted como estudiante de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios? Los estudiantes (5 de 12) afirman en un 42% S-CS y (7 de 12) para un 58% AV-N.

Del cuestionario el código 1.3

De acuerdo con la pregunta ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje? El director dijo S-CS para un 100% de efectividad.

En relación con la pregunta ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje? Los docentes de secretariado ejecutivo (2 de 2) que S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, lo afectaron a usted como estudiante de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje? Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (6 de 12) para un 50% AV-N.

Del cuestionario el código 1.4

De acuerdo con la pregunta ¿Cómo administradora y en referencia a las GTA estas fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo? El director dijo S-CS para un 100% de efectividad.

En relación con la pregunta ¿Cómo docente y en referencia a las GTA estas fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo? Los docentes de secretariado ejecutivo (2 de 2) que S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Considera que las GTA fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo? Los estudiantes (3 de 12) afirman en un 25% S-CS y (9 de 12) para un 75% AV-N

Tabla 3 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Cambios y acciones emergente de los docentes						
Criterios	S-CS		AV-N		Totales	
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr
1.1 ¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo?	1	100%	0	0	1	100%
1.2 ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios?	1	100%	#	0	1	100%
1.3 ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje?	1	100%	0	0	1	100%
1.4 ¿Cómo administradora y en referencia a las GTA estas fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo?	1	100%	0	0	1	100%

Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

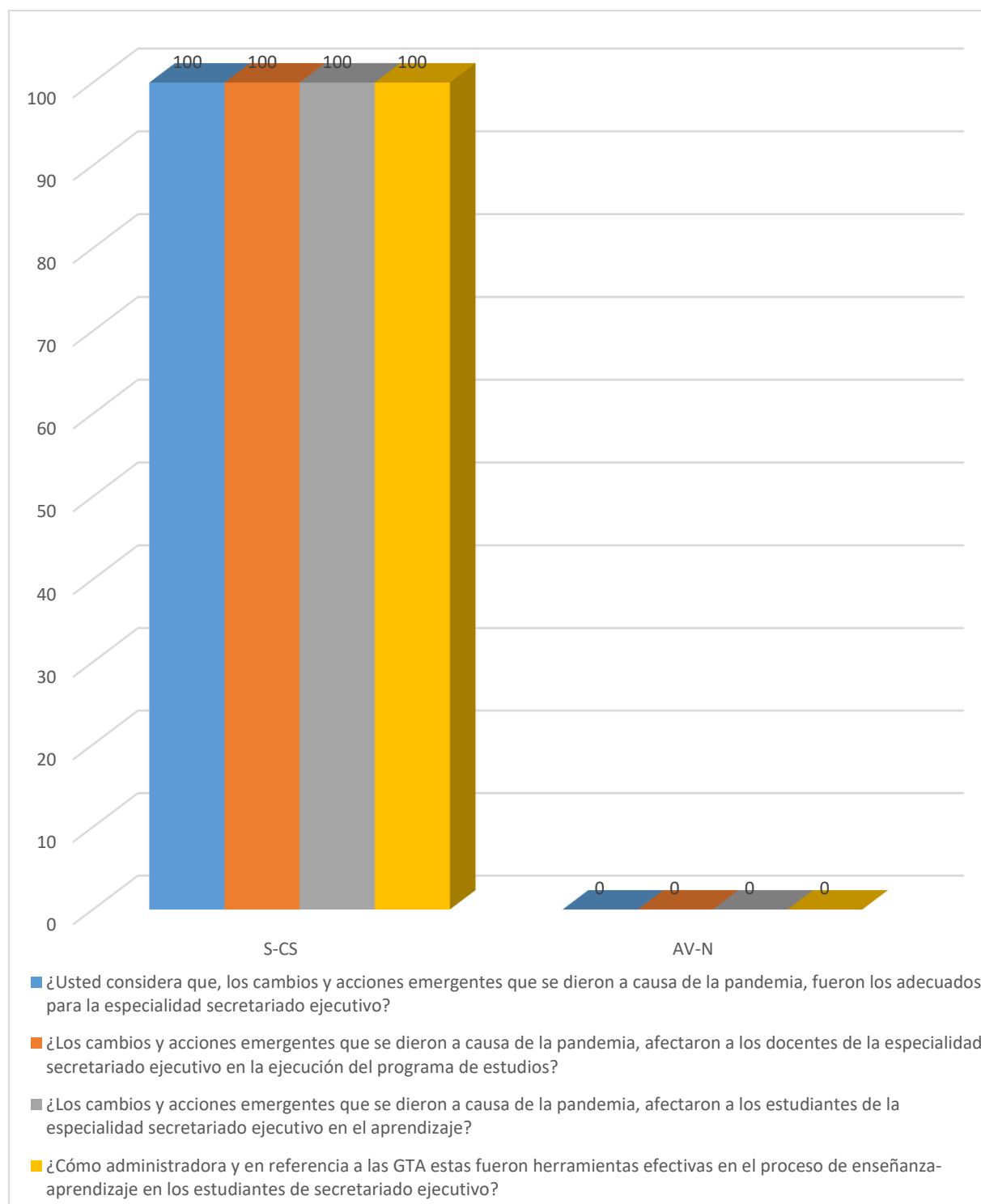
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 1 Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 1: Procesos metodológicos en educación.



Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa Cruz, Guanacaste.

Tabla 4 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Cambios y acciones emergente de los docentes							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
1.1 ¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo?	1	50%	1	50%	2	100%	
1.2 ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios?	1	50%	1	50%	2	100%	
1.3 ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje?	2	100%	0	0%	2	100%	
1.4 ¿Como docente y en referencia a las GTA estas fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo?	2	100%	0	0%	2	100%	

Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

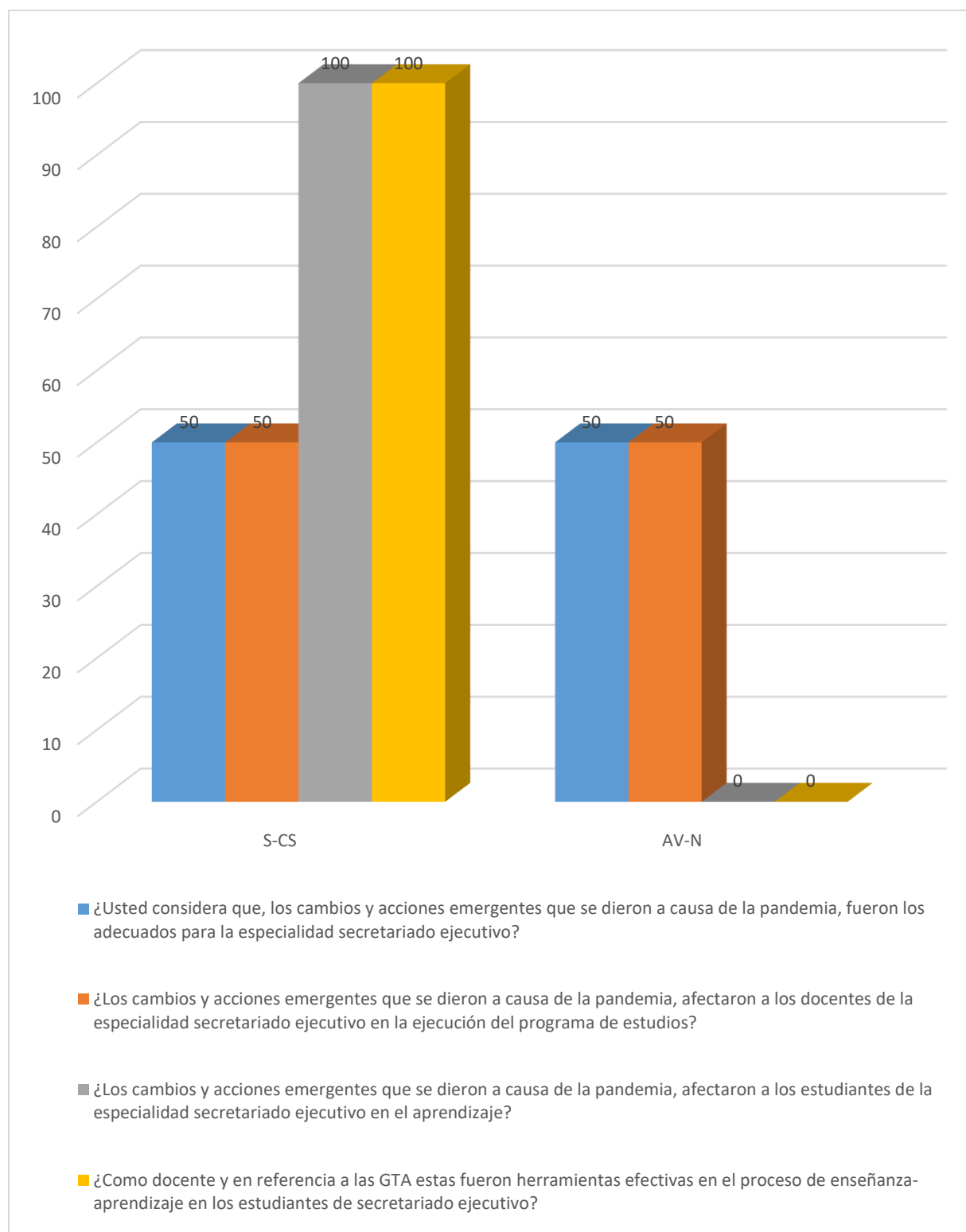
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativ

Gráfico 2 : Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 1: Procesos metodológicos en educación.



Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 5 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Cambios y acciones emergente de los docentes							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
1.1 ¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo?	6	50%	6	50%	12	100%	
1.2 ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, lo afectaron a usted como estudiante de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios?	5	42%	7	58%	12	100%	
1.3 ¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, lo afectaron a usted como estudiante de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje?	6	50%	6	50%	12	100%	
1.4 ¿Considera que las GTA fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo?	3	25%	9	75%	12	100%	

Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

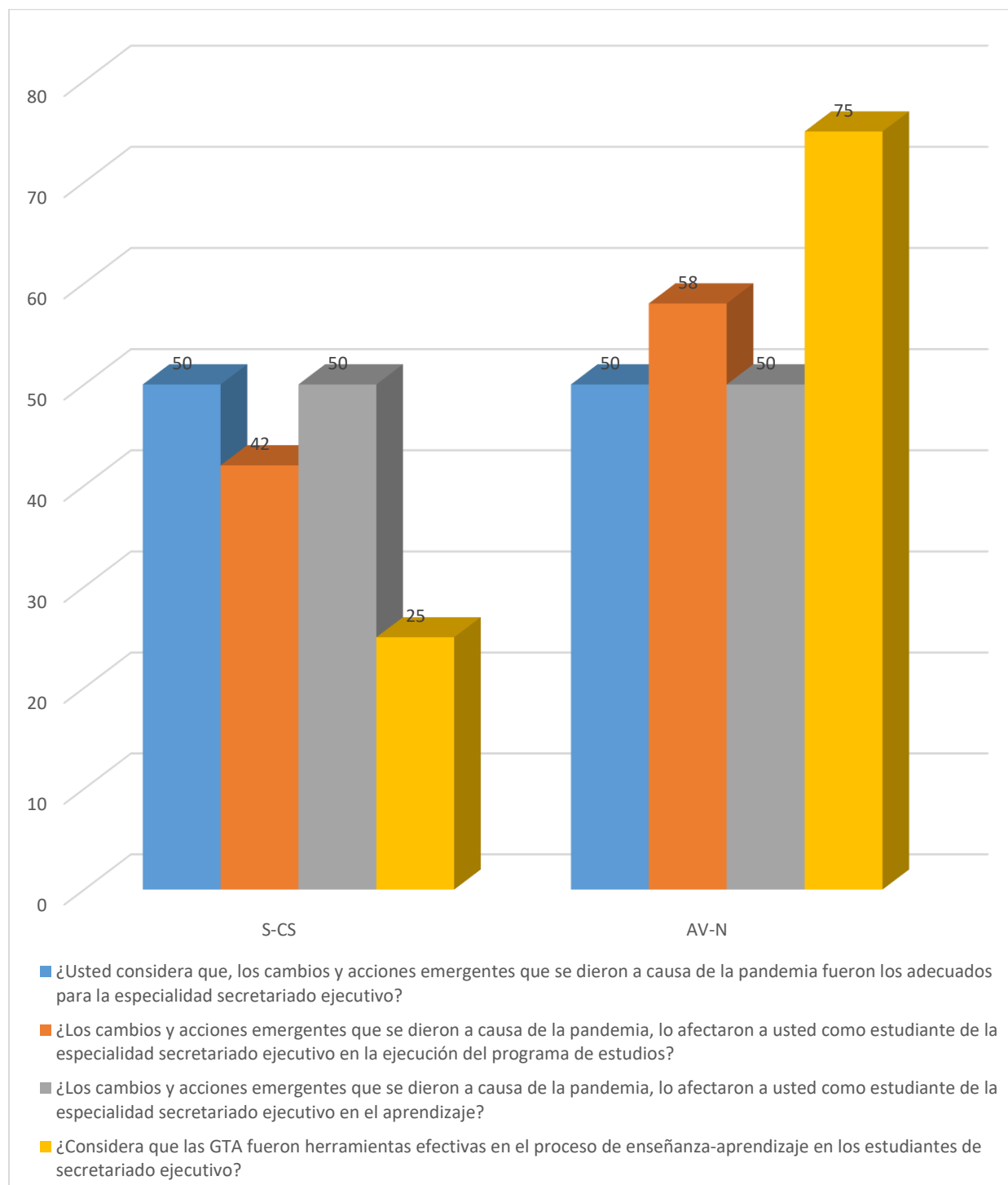
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 3 Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 1: Procesos metodológicos en educación.



Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 6 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable Cambios y acciones emergente de los docentes.

ítem	Sujetos																	
	Director						Docente						Estudiantes					
	S-CS		AV-N		Total		S-CS		AV-N		Total		SC-S		AV-N		Total	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
1.1	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50%	2	100	6	50	6	50	12	100
1.2	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50%	2	100	5	40	7	58	12	100
1.3	1	100	0	0	1	100	2	100	0	0	2	100	6	50	6	50	12	100
1.4	1	100	0	0	1	100	2	100	0	0	2	100	3	25	9	75	12	100

Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

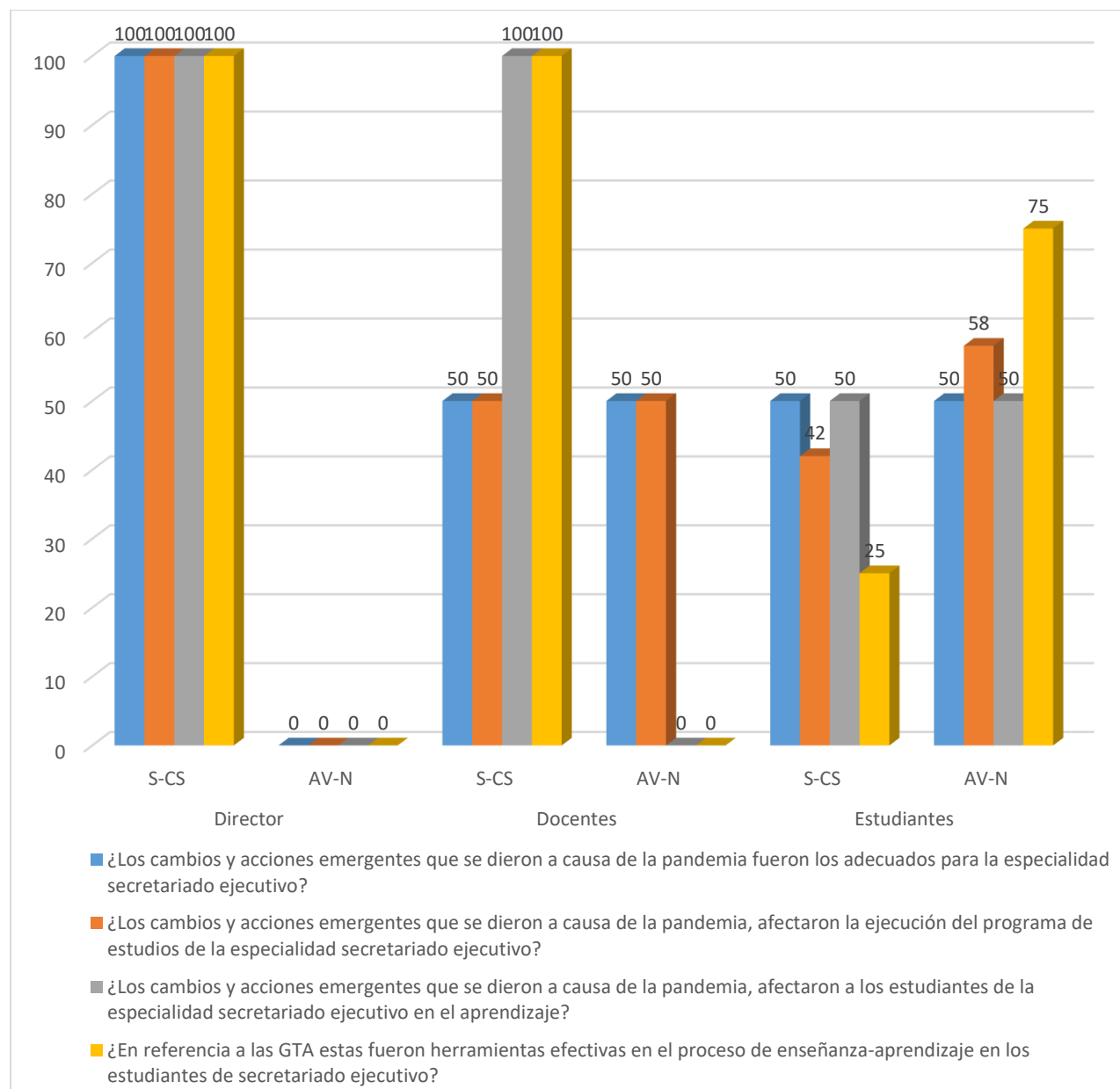
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 4: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable Cambios y acciones emergente de los docentes.



Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

4.1.1.2 Variable 2: Estrategias metodológicas de la enseñanza

Del cuestionario el código 2.5

De acuerdo con la pregunta ¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

En relación con la pregunta ¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia? Los estudiantes (3 de 12) afirman en un 25% S-CS y (9 de 12) para un 75% AV-N.

Del cuestionario el código 2.6

De acuerdo con la pregunta ¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?-La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?—Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (2 de 2) S-CS para un 100%.

De relación con la pregunta ¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los

estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?-Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (6 de 12) para un 50% AV-N.

Del cuestionario el código 2.7

Con base en la pregunta ¿Los docentes desarrollaron las mejores estrategias metodologías, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

De acuerdo con la pregunta ¿Usted como docente desarrollo las mejores estrategias metodologías, de acuerdo con lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

Con base en la pregunta ¿Usted considera que los docentes desarrollaron las mejores estrategias metodologías, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia? Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (6 de 12) para un 50% AV-N.

Del cuestionario el código 2.8

De acuerdo con la pregunta ¿La población estudiantil y el personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Usted como personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

En relación la pregunta ¿La población estudiantil contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública? Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (6 de 12) para un 50% AV-N.

Tabla 7 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
2.5 ¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia?	1	100%	0	0	1	100%	
2.6 ¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?	1	100%	#	000	1	100%	
2.7 ¿Los docentes desarrollaron las mejores estrategias metodológicas, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia?	1	100%	0	0	1	100%	
2.8 ¿La población estudiantil y el personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública?	1	100%	0	0	1	100%	

Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

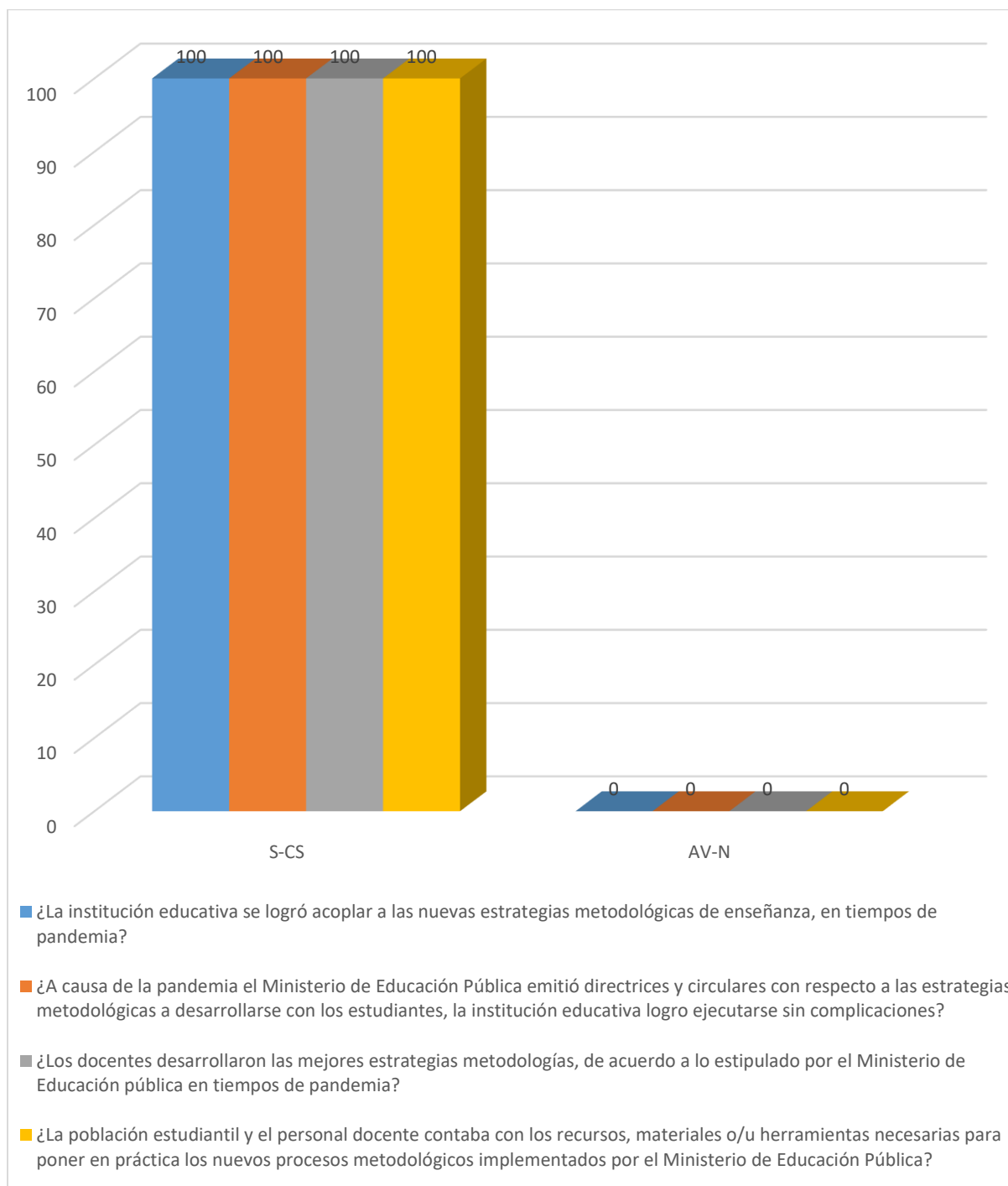
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 5 Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 2: Estrategias metodológicas de la enseñanza



Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa Cruz, Guanacaste.

Tabla 8 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
2.5 ¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia?	1	50%	1	50%	2	100%	
2.6 ¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?	2	100%		0%	2	100%	
2.7 ¿Usted como docente desarrollo las mejores estrategias metodologías, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia?	1	50%	1	50%	2	100%	
2.8 ¿Usted como personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública?	1	50%	1	50%	2	100%	

Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

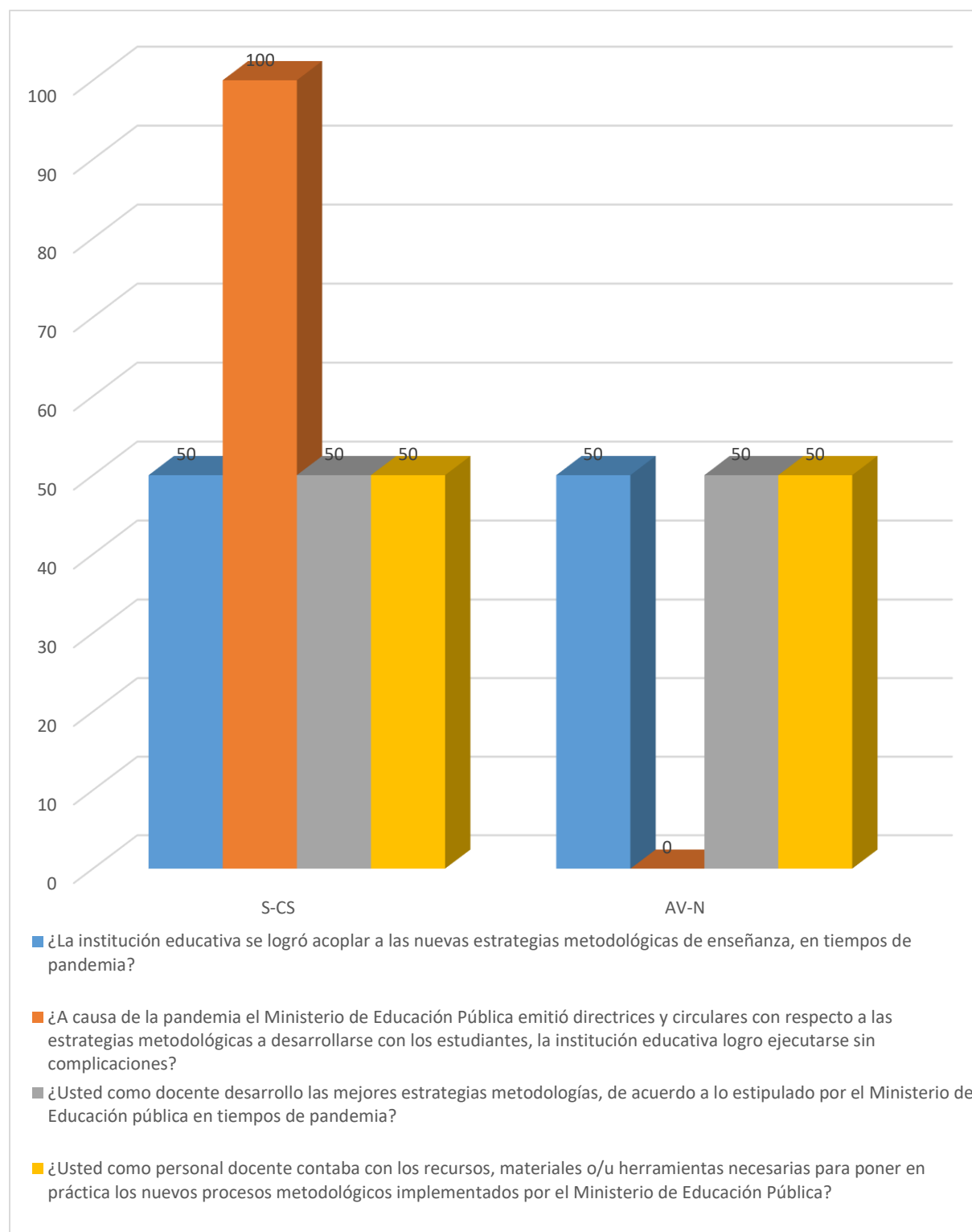
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 6 Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 2: Estrategias metodológicas de la enseñanza



Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 9 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
2.5 ¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia?	3	25%	9	75%	12	100%	
2.6 ¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?	6	50%	6	50%	12	100%	
2.7 ¿Usted considera que los docentes desarrollaron las mejores estrategias metodológicas, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia?	6	50%	6	50%	12	100%	
2.8 ¿La población estudiantil contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública?	6	50%	6	50%	12	100%	

Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

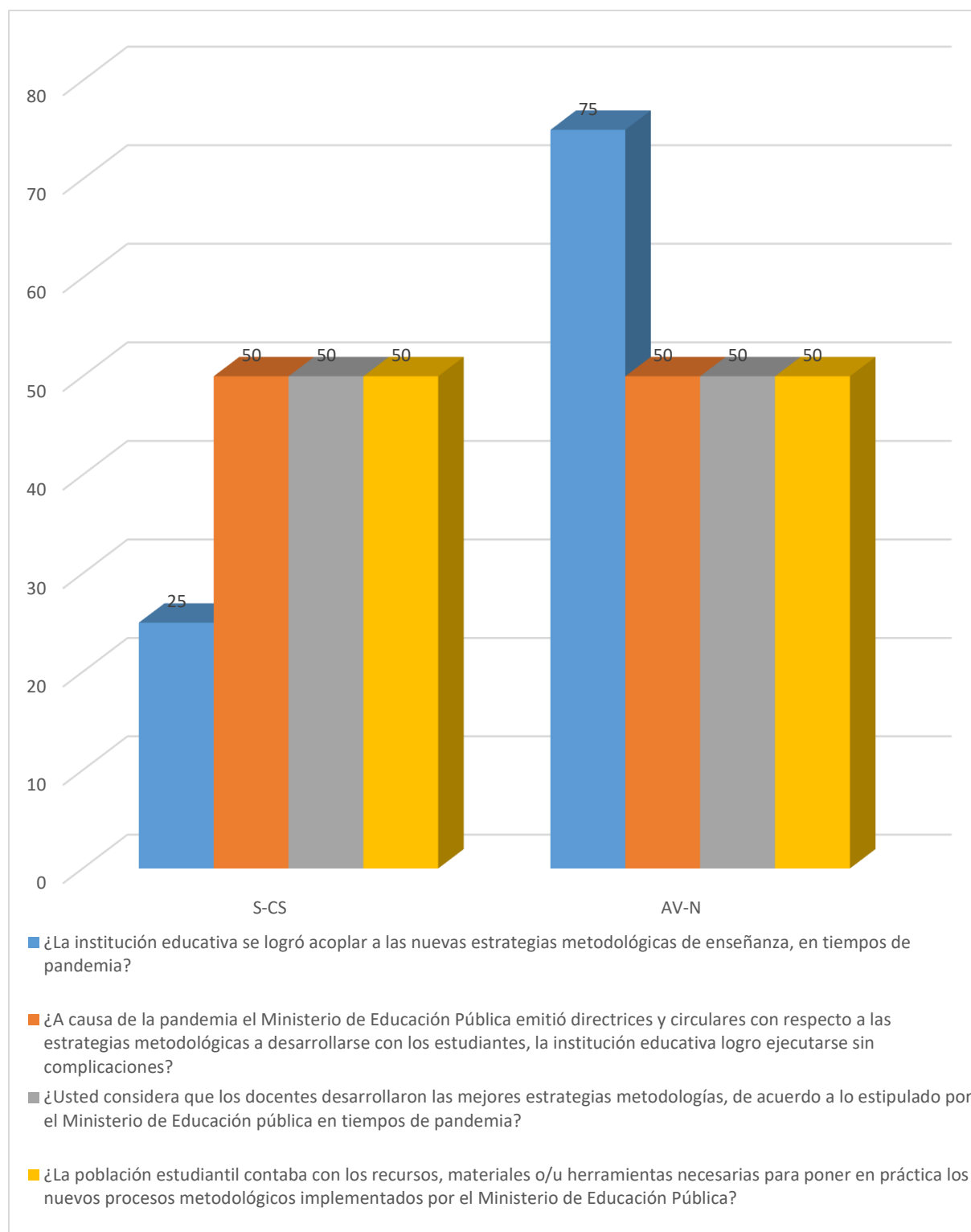
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 7: Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 2 Estrategias metodológicas de la enseñanza



Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 10 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 2 Estrategias metodológicas de la enseñanza.

ítem	Sujetos																	
	Director						Docente						Estudiantes					
	S-CS		AV-N		Total		S-CS		AV-N		Total		SC-S		AV-N		Total	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
2.5	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	3	25	9	75	12	100
2.6	1	100	0	0	1	100	2	100	0	0	2	100	6	50	6	50	12	100
2.7	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	6	50	6	50	12	100
2.8	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	6	50	6	50	12	100

Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

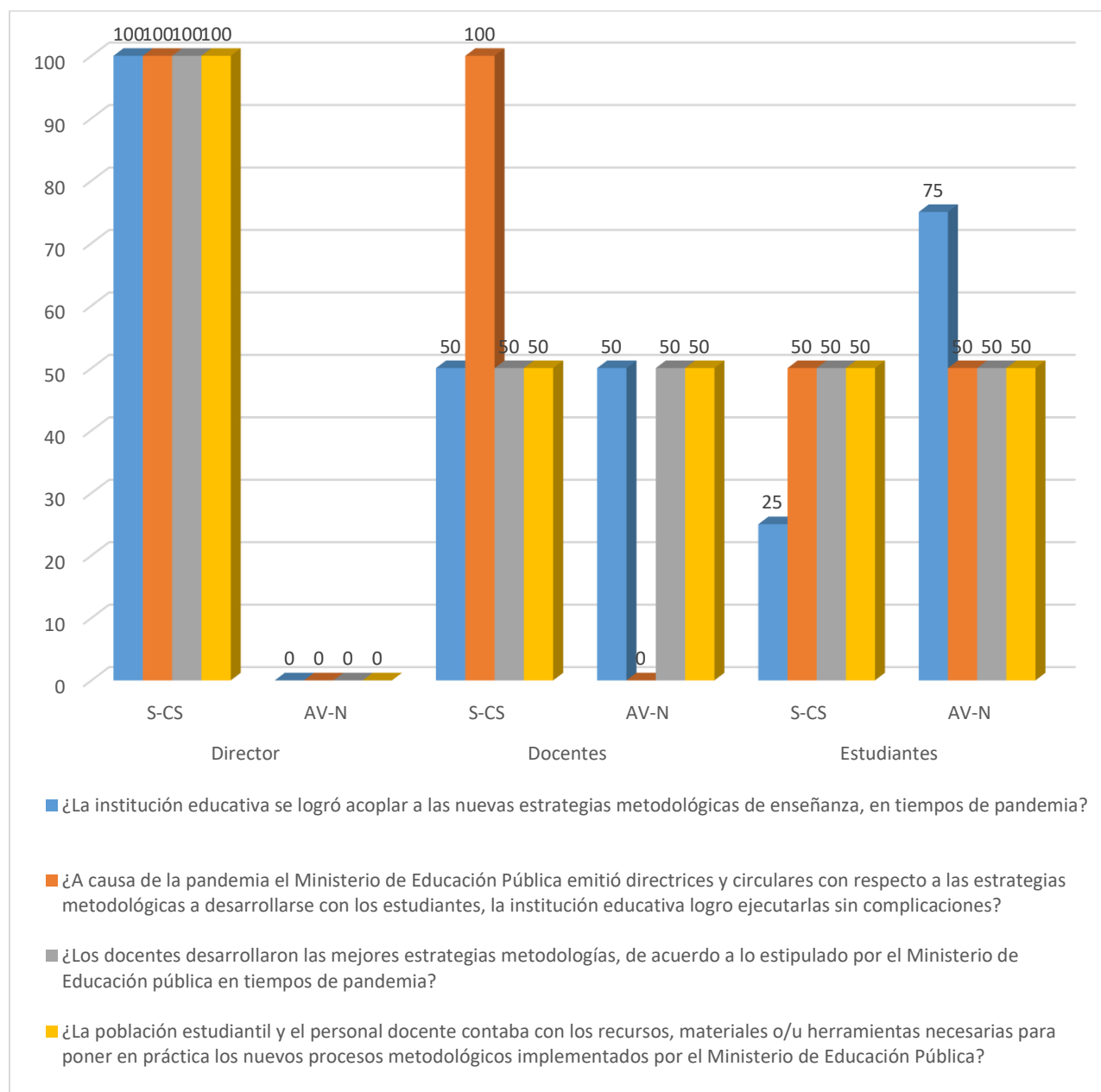
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativo

Gráfico 8: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 2 Estrategias metodológicas de la enseñanza



Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

4.1.1.3 Variable 3: Habilidades de aprendizaje

Del cuestionario el código 3.9

De acuerdo con la pregunta ¿Los docentes desarrollaron habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Usted como docente desarrollo habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

De acuerdo con la pregunta ¿Los docentes desarrollaron habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas? Los estudiantes (8 de 12) afirman en un 67% S-CS y (4 de 12) para un 33% AV-N.

Del cuestionario el código 3.10

De acuerdo con la pregunta ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés? La directora dijo N-CN para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

Con base en la pregunta ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés? Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (6 de 12) para un 50% AV-N.

Del cuestionario el código 3.11

De acuerdo con la pregunta ¿Considera que a causa de la pandemia se ha visto afectado el proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Considera que a causa de la pandemia se ha visto afectado el proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (2 de 2) S-CS para un 100%.

De acuerdo con la pregunta ¿Considera que a causa de la pandemia COVID-19 se ha visto afectado su proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo? Los estudiantes (4 de 12) afirman en un 33% S-CS y (8 de 12) para un 67% AV-N.

Del cuestionario el código 3.12

Con base en la pregunta ¿Los estudiantes adquieren las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

De acuerdo con la pregunta ¿Los estudiantes adquieren las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

De relación con la pregunta ¿Durante la pandemia usted adquirió las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral? Los estudiantes (3 de 12) afirman en un 25% S-CS y (9 de 12) para un 75% AV-N.

Tabla 11 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Habilidades de aprendizaje						
Criterios	S-CS		AV-N		Totales	
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr
3.9 ¿Los docentes desarrollaron habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas?	1	100%	0	0	1	100%
3.10 ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés?	0	0%	1	100	1	100%
3.11 ¿Considera que a causa de la pandemia se ha visto afectado el proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?	1	100%	0	0	1	100%
3.12 ¿Los estudiantes adquieren las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral?	1	100%	0	0	1	100%

Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

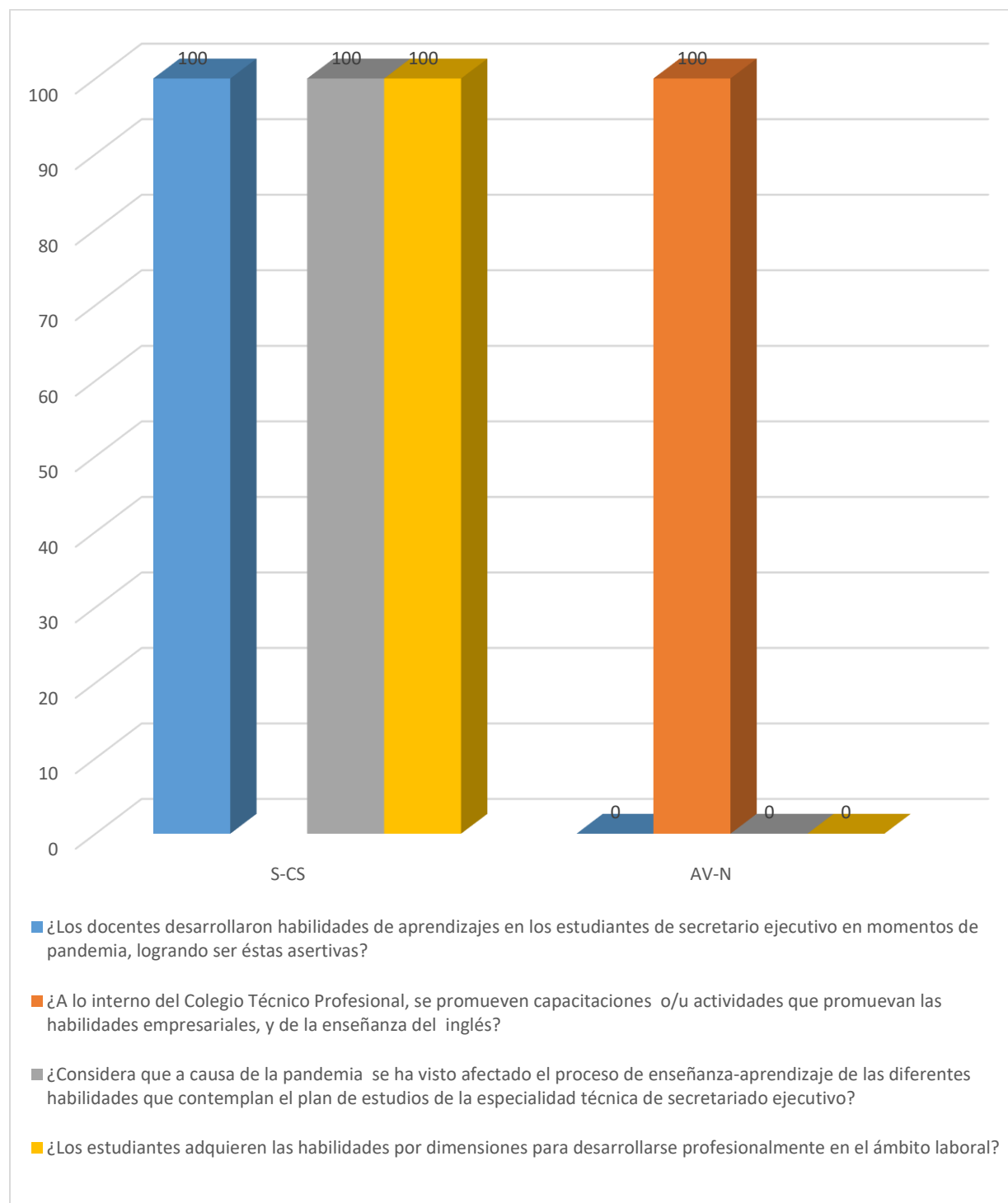
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 9: Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje



Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa Cruz, Guanacaste.

Tabla 12 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Habilidades de aprendizaje							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
3.9 ¿Usted como docente desarrollo habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas?	1	50%	1	50%	2	100%	
3.10 ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés?	1	50%	1	50%	2	100%	
3.11 ¿Considera que a causa de la pandemia se ha visto afectado el proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?	2	100%	0	0%	2	100%	
3.12 ¿Los estudiantes adquieren las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral?	1	50%	1	50%	2	100%	

Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

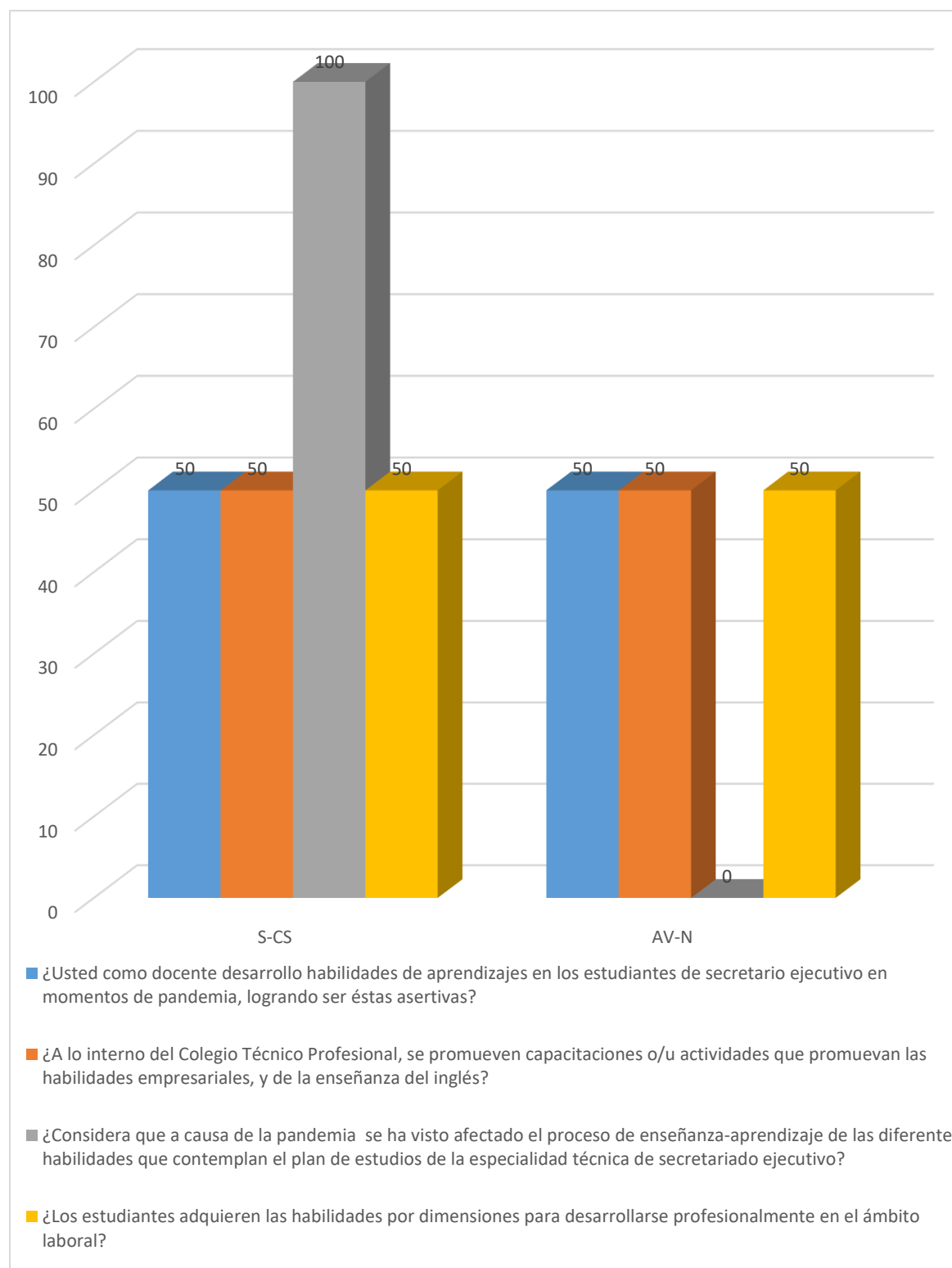
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativ

Gráfico 10: Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje.



Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 13 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Habilidades de aprendizaje							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
3.9 ¿Los docentes desarrollaron habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas?	8	67%	4	33%	12	100%	
3.10 ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés?	6	50%	6	50%	12	100%	
3.11 ¿Considera que a causa de la pandemia COVID-19 se ha visto afectado su proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?	4	33%	8	67%	12	100%	
3.12 ¿Durante la pandemia usted adquirió las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral?	3	25%	9	75%	12	100%	

Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

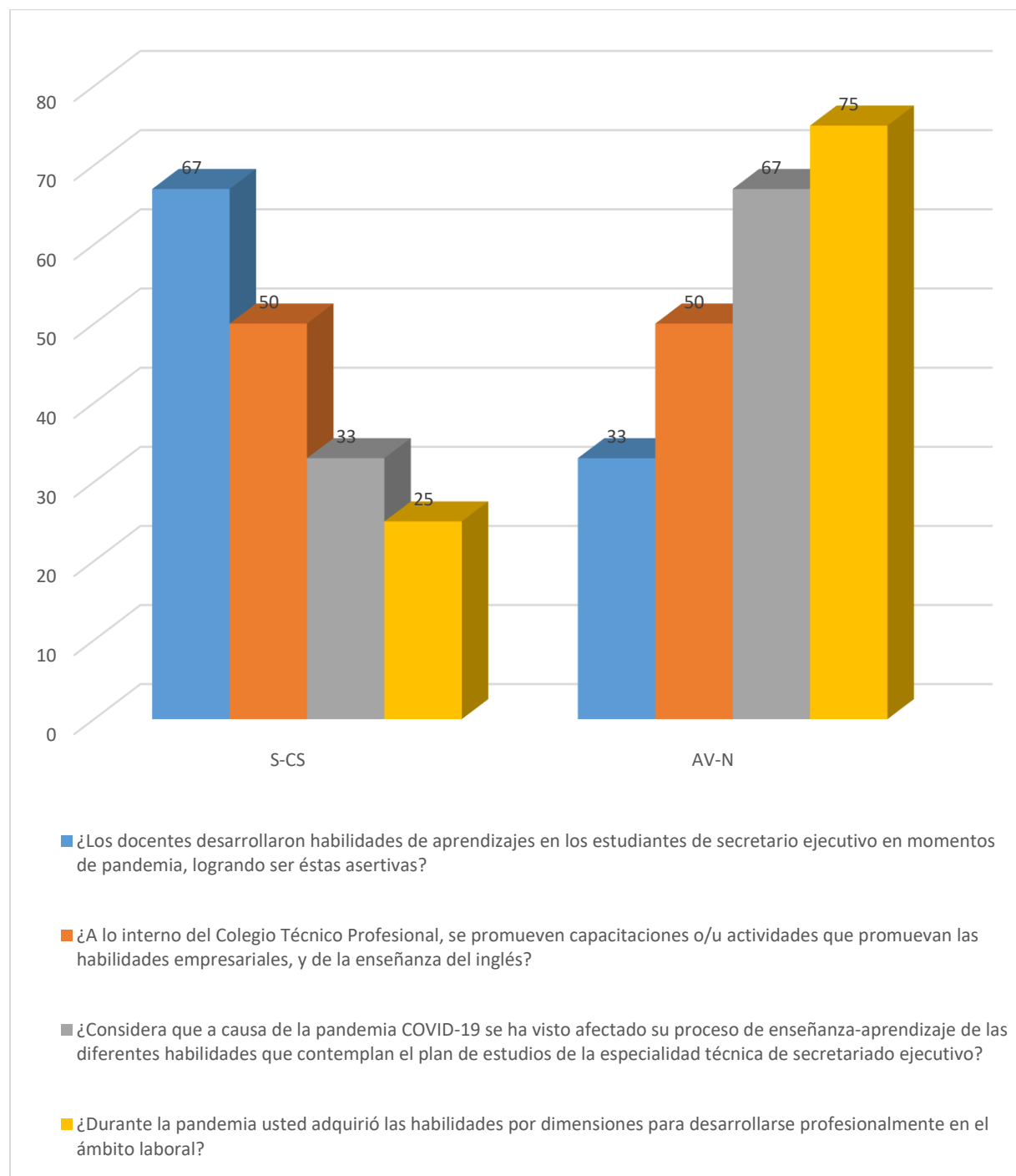
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 11: Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje



Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 14 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje

ítem	Sujetos																	
	Director						Docente						Estudiantes					
	S-CS		AV-N		Total		S-CS		AV-N		Total		SC-S		AV-N		Total	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
3.9	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	8	67	4	33	12	100
3.10	0	0	1	100	1	100	1	50	1	50	2	100	6	50	6	50	12	100
3.11	1	100	0	0	1	100	2	100	0	0	2	100	4	33	8	67	12	100
3.12	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	3	25	9	75	12	100

Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

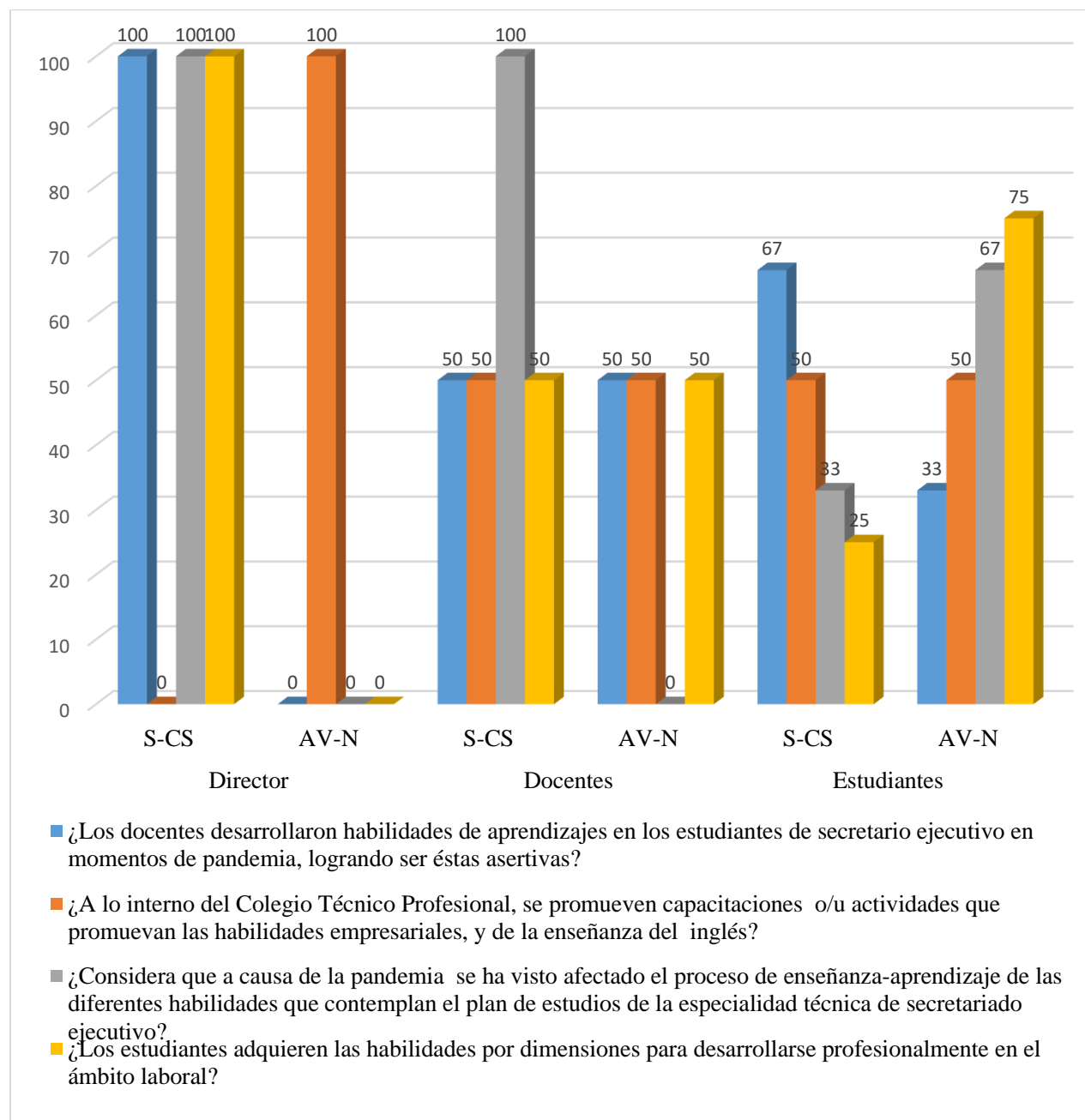
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativo

Gráfico 12 Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 3 Habilidades de aprendizaje



Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

4.1.1.4 Variable 4: Aprendizajes significativos

Del cuestionario el código 4.13

De acuerdo con la pregunta ¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada? La directora dijo N-CN para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

En relación la pregunta ¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada? Los estudiantes (3 de 12) afirman en un 25% S-CS y (9 de 12) para un 75% AV-N.

Del cuestionario el código 4.14

De acuerdo con la pregunta ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de los estudiantes para luego ser aplicados en el ámbito laboral? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de los estudiantes para luego ser aplicados en el ámbito laboral? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

En relación con la pregunta ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de usted como estudiante, para luego ser aplicados en el ámbito laboral? Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (6 de 12) para un 50% AV-N.

Del cuestionario el código 4.15

De acuerdo con la pregunta ¿Considera que en los años 2020 y 2021 en el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados por las personas estudiantes como innovador, creativos, significativos? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Considera que, en los años 2020 y 2021 en el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados por las personas estudiantes como innovador, creativos, significativos? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

Con base en la pregunta ¿En el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados como innovador, creativos, significativos? Los estudiantes (6 de 12) afirman en un 50% S-CS y (3 de 12) para un 50% AV-N.

Del cuestionario el código 4.16

De acuerdo con la pregunta ¿La población estudiantil y el personal docente contaban con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

De relación con la pregunta ¿Usted como personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

Con base en la pregunta ¿La población estudiantil contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje? Los estudiantes (3 de 12) afirman en un 25% S-CS y (9 de 12) para un 75% AV-N.

Tabla 15 director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Aprendizajes significativos							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
4.13 ¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada?	0	0%	1	100	1	100%	
4.14 ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de los estudiantes para luego ser aplicados en el ámbito laboral?	1	100%	0	0	1	100%	
4.15 ¿Considera que en los años 2020 y 2021 en el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados por las personas estudiantes como innovador, creativos, significativos?	1	100%	0	0	1	100%	
4.16 ¿La población estudiantil y el personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje?	1	100%	0	0	1	100%	

Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

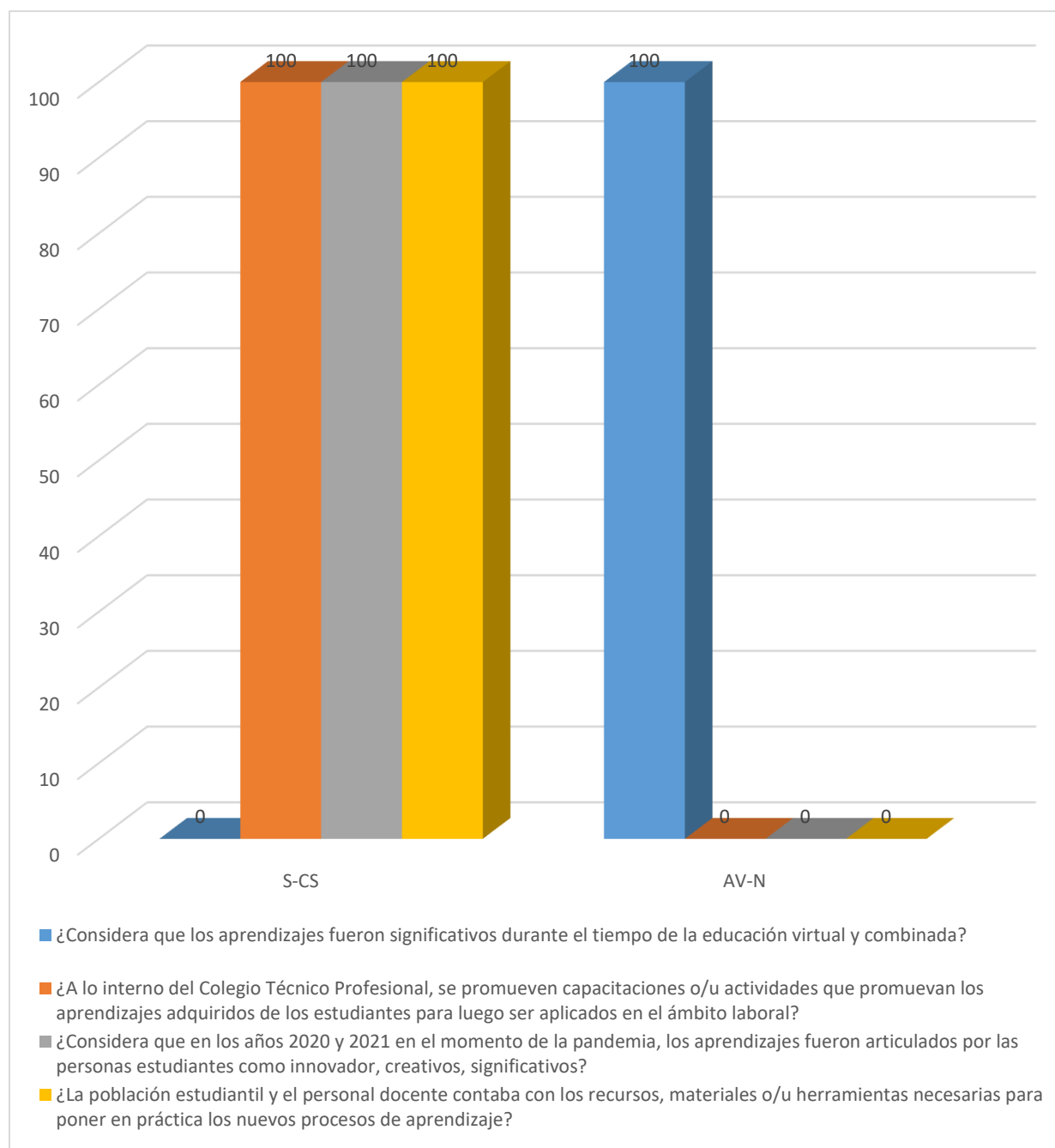
CS=Casi Siempre

AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Gráfico 13 Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos



Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa Cruz, Guanacaste.

Tabla 16 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Aprendizajes significativos

Criterios	S-CS		AV-N		Totales	
	fa	fr	fa	fr	fa	fr
4.13 ¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada?	1	50%	1	50%	2	100%
4.14 ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de los estudiantes para luego ser aplicados en el ámbito laboral?	1	50%	1	50%	2	100%
4.15 ¿Considera que, en los años 2020 y 2021 en el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados por las personas estudiantes como innovador, creativos, significativos?	1	50%	1	50%	2	100%
4.16 ¿Usted como personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje?	1	50%	1	50%	2	100%

Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

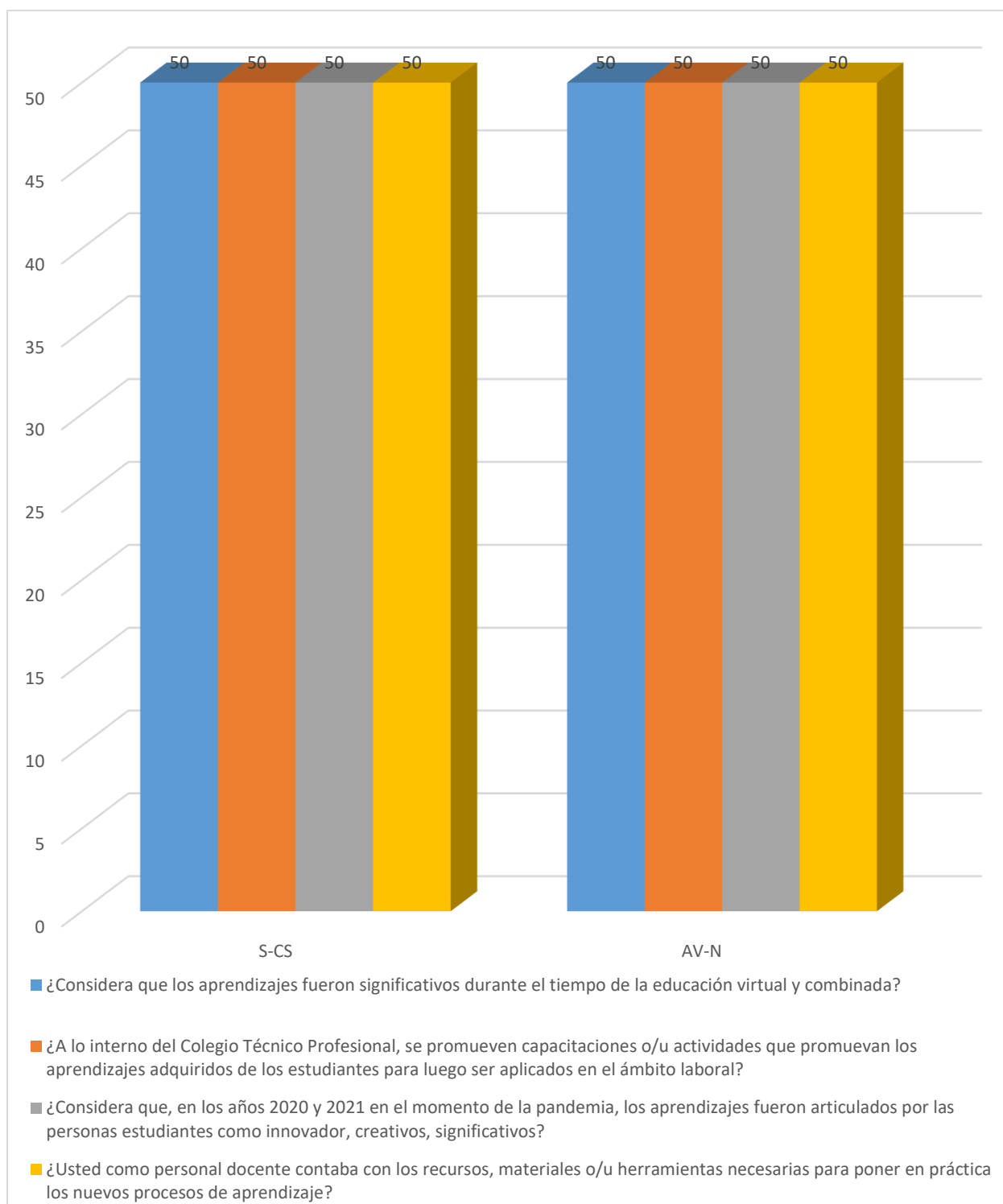
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 14 : Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos



Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 17 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Aprendizajes significativos							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
4.13 ¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada?	3	25%	9	75%	12	100%	
4.14 ¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de usted como estudiante, para luego ser aplicados en el ámbito laboral?	6	50%	6	50%	12	100%	
4.15 ¿En el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados como innovador, creativos, significativos?	6	50%	6	50%	12	100%	
4.16 ¿La población estudiantil contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje?	3	25%	9	75%	12	100%	

Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

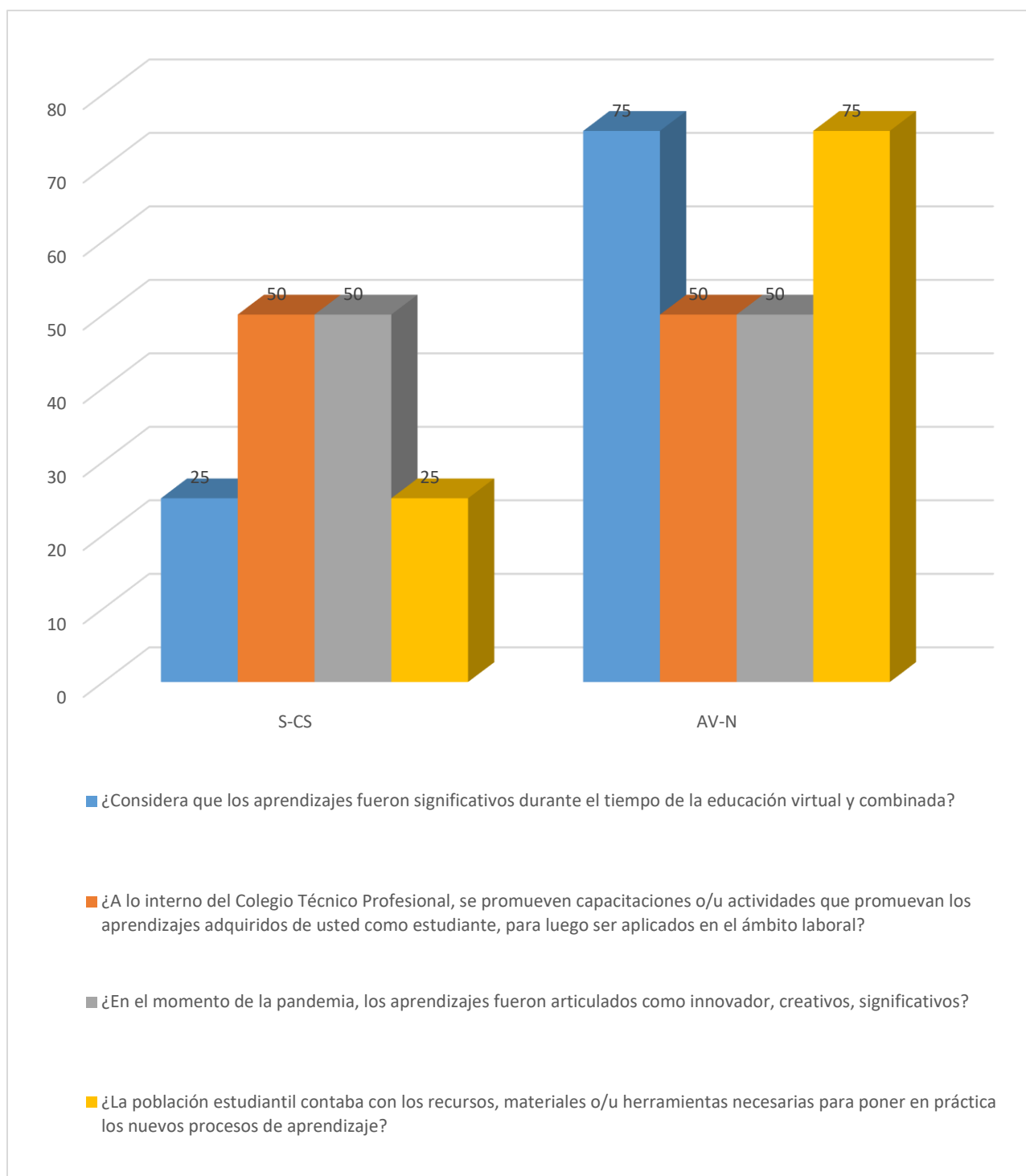
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 15: Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos



Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 18 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos

ítem	Sujetos																	
	Director						Docente						Estudiantes					
	S-CS		AV-N		Total		S-CS		AV-N		Total		SC-S		AV-N		Total	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
4.13	0	0	1	100	1	100	1	50	1	50	2	100	3	25	9	75	12	100
4-14	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	6	50	6	50	12	100
4.15	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	6	50	6	50	12	100
4.16	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	3	25	9	75	12	100

Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

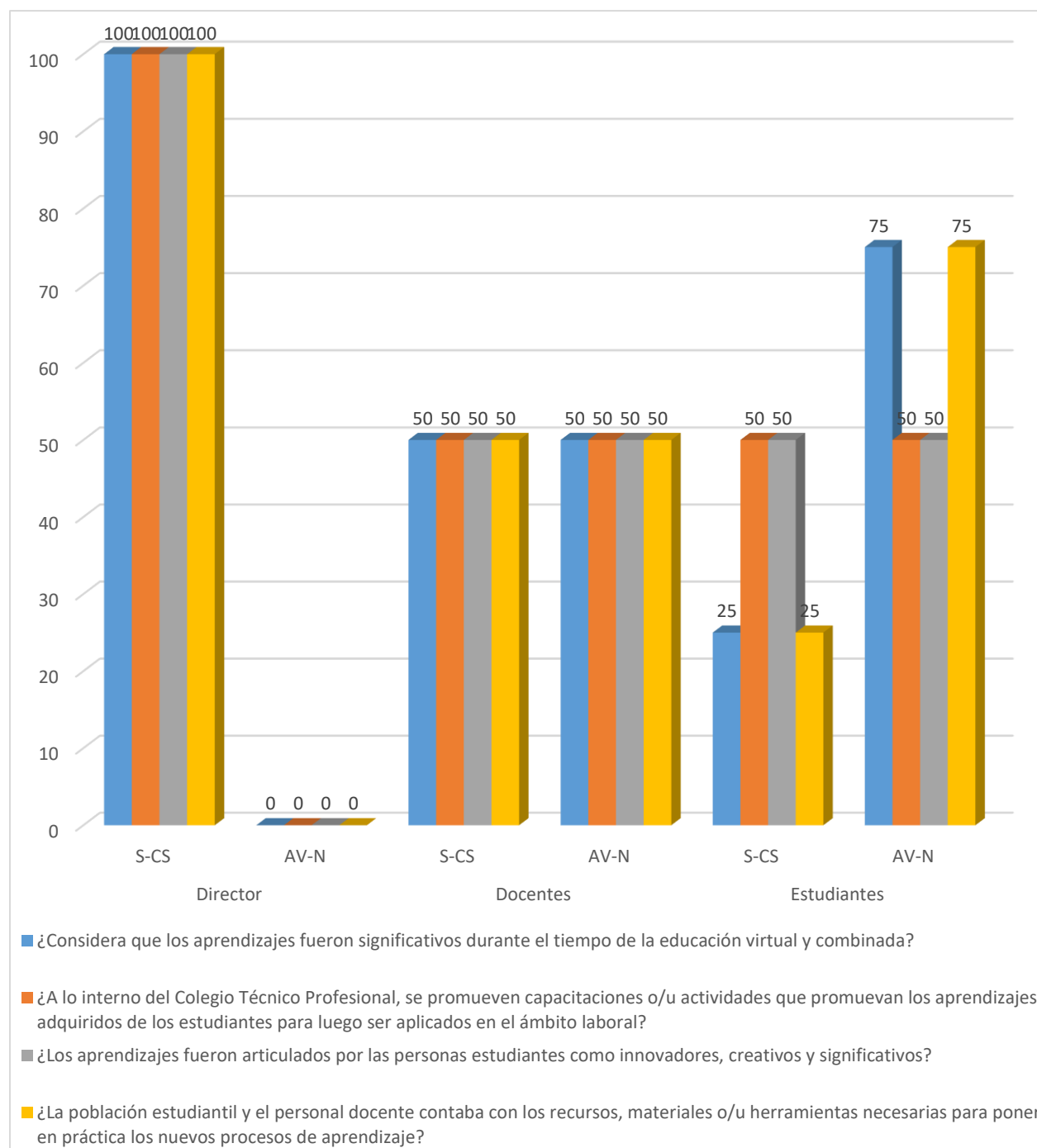
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativo

Gráfico 16: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 4 Aprendizajes significativos



Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

4.1.1.5 Variable 5: Proceso de enseñanza aprendizaje

Del cuestionario el código 5.17

De acuerdo con la pregunta ¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (2 de 2) N-CN para un 100%.

En relación con la pregunta ¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada? Los estudiantes (4 de 12) afirman en un 33% S-CS y (8 de 12) para un 67% AV-N.

Del cuestionario el código 5.18

De acuerdo con la pregunta ¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

En relación con la pregunta ¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el

proceso de enseñanza aprendizaje? Los estudiantes (4 de 12) afirman en un 33% S-CS y (8 de 12) para un 67% AV-N.

Del cuestionario el código 5.19

De acuerdo con la pregunta ¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

Con base en la pregunta ¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (2 de 2) S-CS para un 100%.

En relación con la pregunta ¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje? Los estudiantes (5 de 12) afirman en un 42% S-CS y (7 de 12) para un 58% AV-N.

Del cuestionario el código 5.20

De acuerdo con la pregunta ¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo? La directora dijo S-CS para un 100% de efectividad.

De acuerdo con la pregunta ¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo? Los docentes de secretariado ejecutivo dijeron que (1 de 2) S-CS para un 50% y (1 de 2) para un 50% AV-N.

En relación con la pregunta ¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo? Los estudiantes (5 de 12) afirman en un 42% S-CS y (7 de 12) para un 58% AV-N.

Tabla 19 Director: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Proceso de enseñanza aprendizaje							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
5.17 ¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada?	1	100%	0	0	1	100%	
5.18 ¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje?	1	100%	0	0	1	100%	
5.19 ¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje?	1	100%	0	0	1	100%	
5.20 ¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?	1	100%	0	0	1	100%	

Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

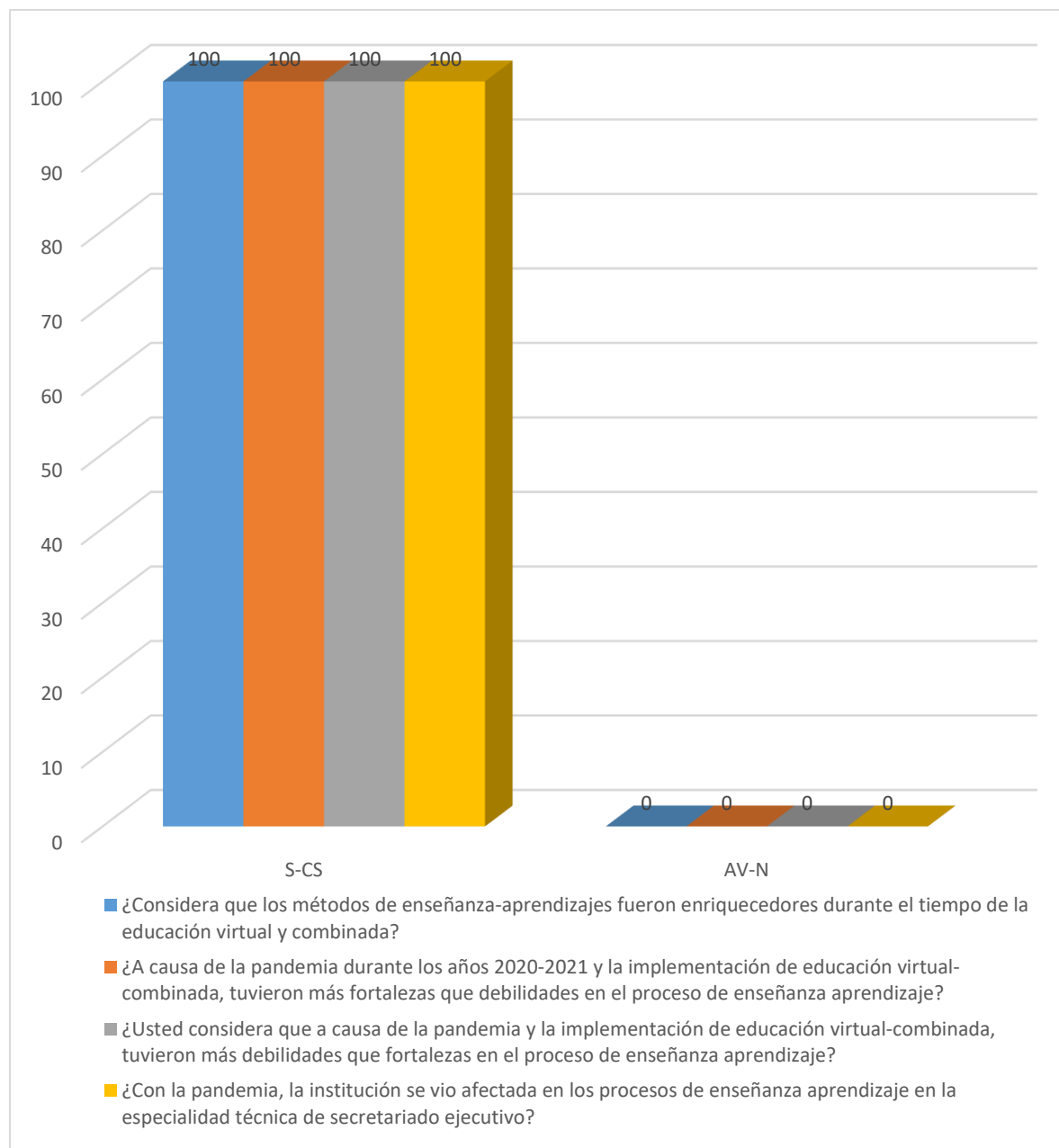
CS=Casi Siempre

AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Gráfico 17: Opinión del director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje.



Fuente: Director del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa Cruz, Guanacaste.

Tabla 20 Docente: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Proceso de enseñanza aprendizaje							
Criterios	S-CS		AV-N		Totales		
	fa	fr	fa	fr	fa	fr	
5.17 ¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada?	0	0%	2	100%	2	100%	
5.18 ¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje?	1	50%	1	50%	2	100%	
5.19 ¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje?	2	100%	0	0%	2	100%	
5.20 ¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?	1	50%	1	50%	2	100%	

Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

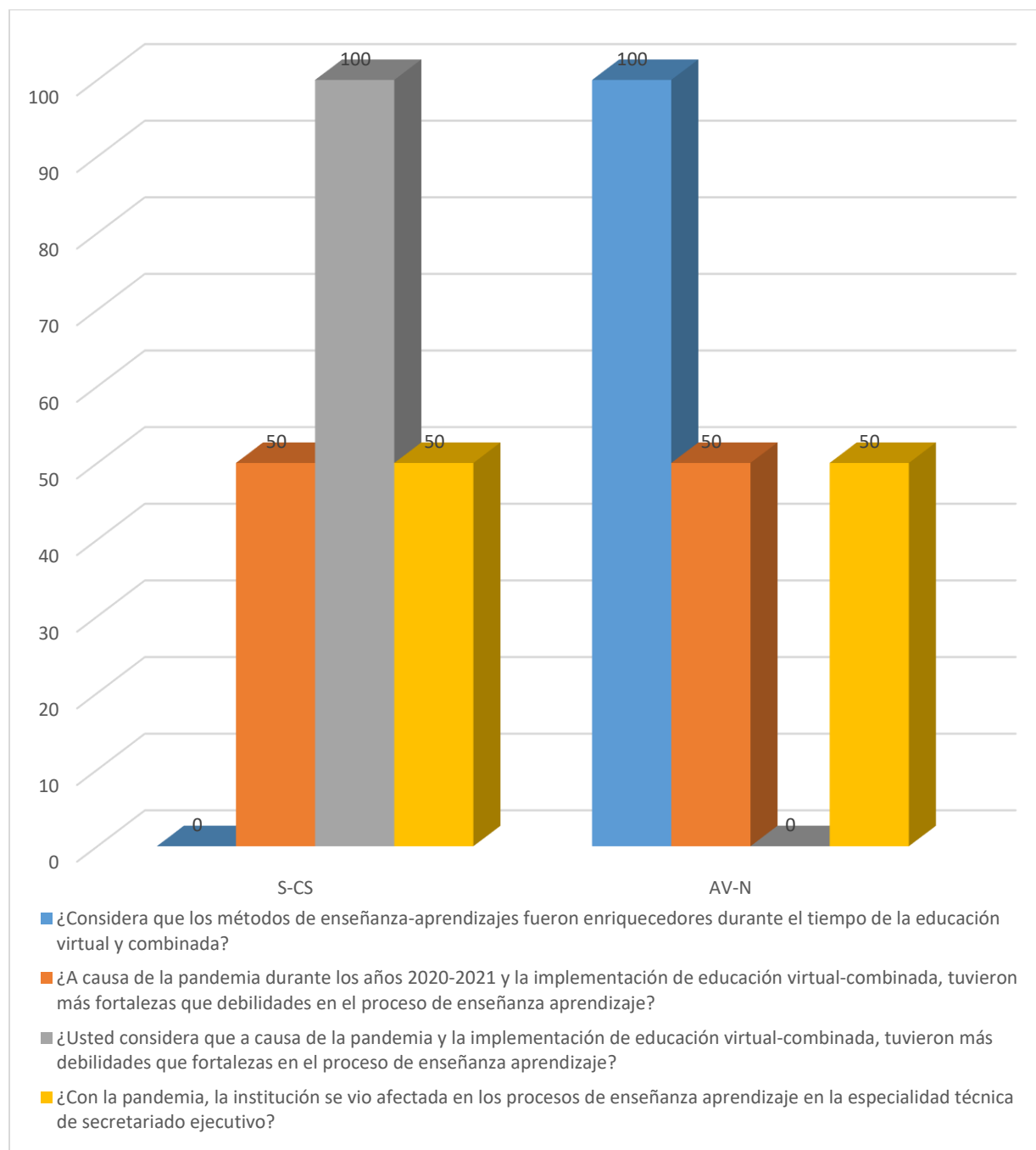
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 18: Opinión de los docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje



Fuente: Docentes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 21 Estudiantes: Distribuciones por criterio de frecuencias absolutas y relativas

Variable: Aprendizajes significativos						
Criterios	S-CS		AV-N		Totales	
Ítems	fa	fr	fa	fr	fa	fr
5.17 ¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada?	4	33%	8	67%	12	100%
5.18 ¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje?	4	33%	8	67%	12	100%
5.19 ¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje?	5	42%	7	58%	12	100%
5.20 ¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?	5	42%	7	58%	12	100%

Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

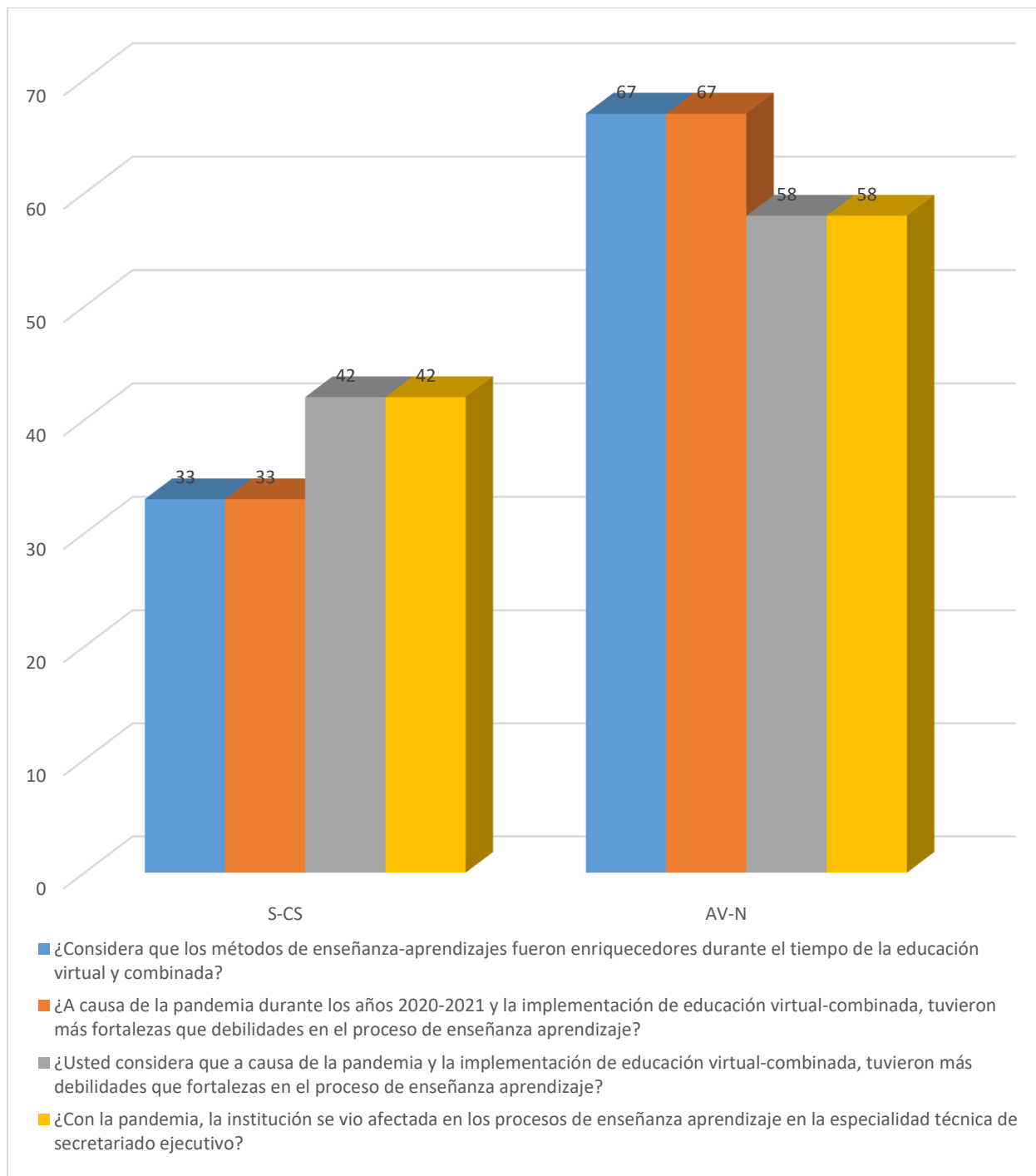
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 19: Opinión de los estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje



Fuente: Estudiantes del Colegio Técnico Profesional de Cartagena. Santa cruz, Guanacaste.

Tabla 22 Cuadro Resumen: Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje

ítem	Sujetos																	
	Director						Docente						Estudiantes					
	S-CS		AV-N		Total		S-CS		AV-N		Total		SC-S		AV-N		Total	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
4.13	1	100	0	0	1	100	0	0	2	100	2	100	4	33	8	67	12	100
4-14	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	4	33	8	67	12	100
4.15	1	100	0	0	1	100	2	100	0	0	2	100	5	42	7	58	12	100
4.16	1	100	0	0	1	100	1	50	1	50	2	100	5	42	7	58	12	100

Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

Simbología

S= Siempre

CS=Casi Siempre

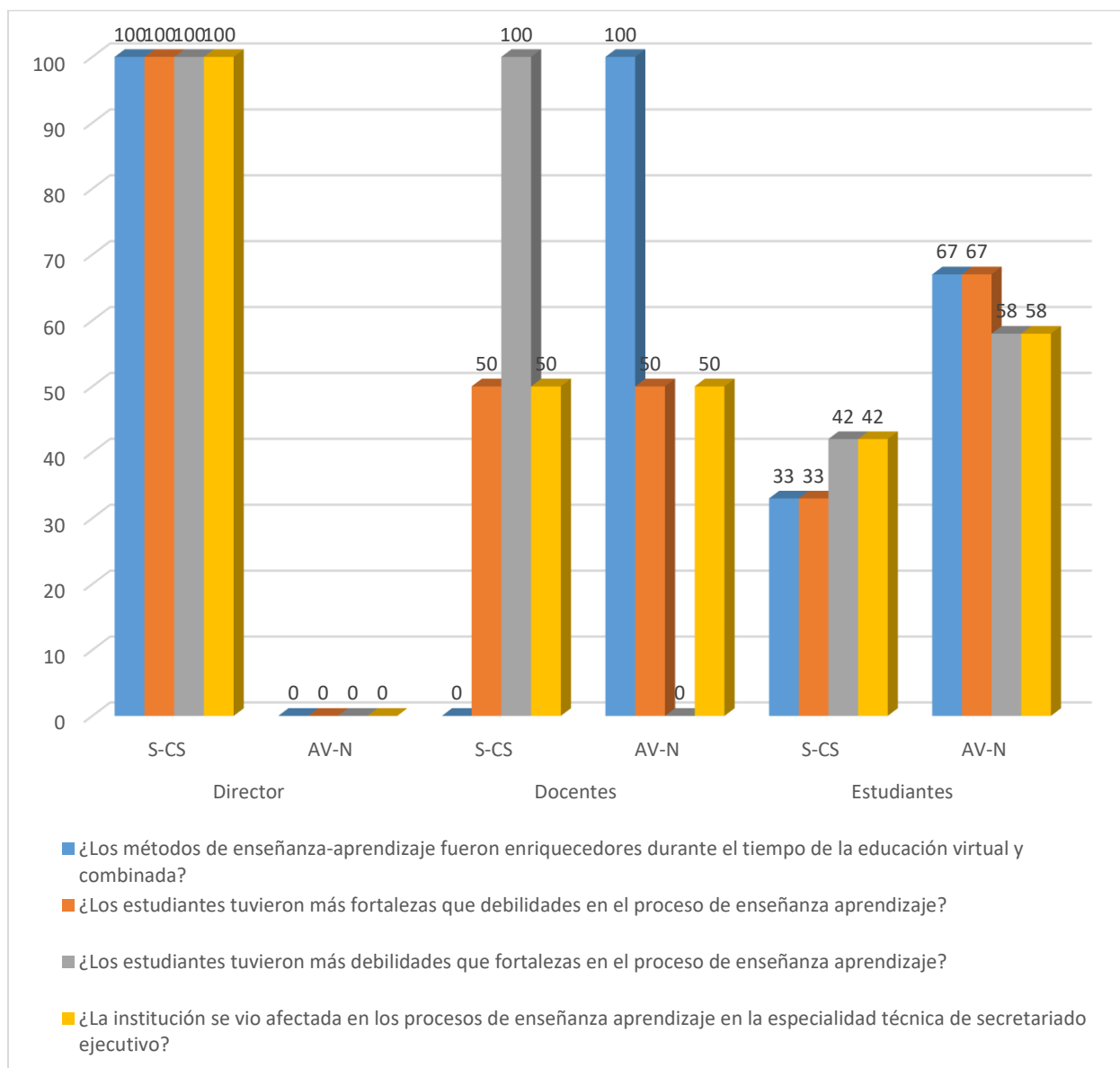
AV= A veces

N= Nunca

Fa= Frecuencia absoluto

Fr= Frecuencia relativa

Gráfico 20 Opiniones del Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo con respecto a la variable 5 Proceso de enseñanza aprendizaje



Fuente: Director, Docentes de secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna de Santa Cruz, Guanacaste.

CAPÍTULO V
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

5.1.1 Variable: Cambios y acciones emergentes de los docentes

Con la aplicación de los instrumentos a los sujetos de la investigación, señora directora, docentes de la especialidad secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de la especialidad secretariado ejecutivo del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Sección Nocturna, se tienen por conclusiones las siguientes:

En referencia a la señora directora se concluye que, los cambios y acciones que se dieron durante la pandemia de acuerdo a los lineamientos por parte del MEP y que se implementaron de inmediato, como por ejemplo la educación virtual, posteriormente la educación combinada si fueron los más correctos y acertados, los docentes por su parte una mitad afirmaron que si estaban de acuerdo con estos cambios y acciones mientras que la otra mitad vieron negativo estos cambios. Los estudiantes por su parte, una mitad vieron estos nuevos cambios de manera positiva en su aprendizaje, mientras que la otra mitad les afectó negativamente adaptarse a ellos.

Adicionalmente la directora opina de forma positiva que, los docentes no se vieron afectados por los nuevos retos en la educación en especial al desarrollo del programa de estudios y las nuevas implementaciones educativas, llámense nuevas estrategias metodologías utilizadas por los docentes, habilidades por enseñar, aprendizajes nuevos, mientras que por otra parte la opinión de los docentes fue dividida en dos partes, la mitad si se vieron afectados y la otra mitad logro acoplarse a estos cambios. Los estudiantes indicaron por su parte que estos nuevos retos para ellos si afectaron significativamente su aprendizaje, no logrando acoplarse.

Por otra parte, la señora directora afirma que los nuevos retos, cambios y acciones no afectaron en lo absoluto a los estudiantes de la especialidad de secretariado ejecutivo, de la misma forma da opinión los docentes que no les afecto dichos cambios a los estudiantes en su proceso. Los estudiantes por su parte, la mitad no les afecto, mientras que la otra mitad si les fue desfavorable acoplarse.

Además, la señora directora indica que, las GTA si fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de secretariado ejecutivo, de la misma forma indican positivamente los docentes que estas si fueron favorables para el proceso de aprendizaje. Los estudiantes también afirmaron que las GTA si les favoreció en su proceso y que estas fueron enriquecedoras en su formación.

5.1.2 Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza

En referencia a la señora directora se concluye que, la institución educativa si se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, para los docentes la mitad indicaron que, si se acoplaron, y la otra mitad que no lograron acomodarse a estas nuevas estrategias metodológicas. Para los estudiantes la institución no logra acoplarse a las nuevas estrategias metodológicas implementadas a causa de la pandemia.

Adicionalmente la directora opina de forma positiva que, las nuevas directrices y circulares por parte del MEP si se lograron ejecutar sin complicaciones, de igual forma los docentes reafirman lo dicho por la directora anteriormente, que si se ejecutaron sin complicaciones. Para los estudiantes una mitad afirma positivamente estas disposiciones, mientras que para la otra mitad no considera que fue así, dejando en duda que no se cumplieron estos lineamientos como debía de haber sucedido.

Por otra parte, la señora directora afirma con mucha certeza que los docentes si desarrollaron las estrategias metodológicas estipuladas por el MEP, para los docentes una mitad indicaron que sí lograron ejecutar las estrategias metodológicas sin complicaciones, pero para la otra mitad no y se les dificultó la ejecución. Los estudiantes en su opinión indican una mitad que los docentes no logran cumplir con las estrategias metodológicas estipuladas y la otra mitad si opinan que los docentes cumplieron a cabalidad.

Además, la señora directora indica que, tanto los docentes como la población estudiantil si contaban con los recursos, materiales y/u herramientas necesarias para poner en práctica en los nuevos procesos metodológicos de enseñanza y aprendizaje, para los docentes una mitad si contaba

con estos recursos, mientras que la otra mitad en igualdad de porcentajes no contaba con los recursos necesarios. Los estudiantes por su parte una mitad si contaba con los recursos necesarios, pero para la otra mitad en igualdad de porcentajes no contaba con lo necesario para poder avanzar en los procesos metodológicos.

5.1.3 Variable: Habilidades de aprendizaje

En referencia a la señora directora concluye que, los docentes si desarrollaron las habilidades de aprendizajes en los estudiantes y que además estas fueron las más asertivas en el proceso, los docentes por su parte en igualdad de porcentajes una mitad indico que si logro implementar las habilidades de aprendizajes, mientras que la otra mitad no fue así. Los estudiantes en un porcentaje por arriba de la mitad indicaron que los docentes si lograron implementarles las habilidades requeridas en su aprendizaje, mientras que en un porcentaje por debajo de la mitad dijeron lo contrario.

Adicionalmente la directora opina de forma negativa que, a lo interno del centro educativo Colegio Técnico Profesional, Sección Nocturna no se realizaron capacitaciones y actividades que promovieran las habilidades empresariales de los estudiantes y el desenvolvimiento del idioma inglés. Para los docentes una mitad indica que si se realizaron dichas actividades, y la otra mitad que no se ejecutaron actividades. De la misma forma los estudiantes coincidieron con las respuestas de los docentes, la mitad que sí, y mitad que no fue así.

Por otra parte, la señora directora afirma que si se vio afectada el proceso de enseñanza-aprendizaje en tiempos de pandemia en las habilidades de aprendizaje que contempla el plan de estudios de la especialidad técnica secretariado ejecutivo, los docentes también reafirman con esta respuesta de afectación en su mayoría. Para los estudiantes un bajo porcentaje indicaron que, si les afecto su proceso, pero en mayor porcentaje de estudiantes no les afecto su proceso.

Además, la señora directora indica que, los estudiantes si adquirieron las habilidades por dimensiones para su desarrollo profesional en el ámbito laboral, mientras que los docentes por su parte una mitad afirma que si se logró y la otra mitad que no se logró que los estudiantes adquirieran

estas habilidades profesionales. En el caso de los estudiantes una minoría de porcentaje indicó que, si lograron adquirir las habilidades por dimensiones para su futuro profesional, mientras que un mayor porcentaje no lograron adquirir estos conocimientos fundamentales para su desarrollo profesional y de vida.

5.1.4 Variable: Aprendizajes significativos

En referencia a la señora directora concluye que, los aprendizajes significativos si fueron enriquecedores y bien ejecutados durante los años 2020 y 2021, a lo contrario de los docentes donde una mitad afirmo estar de acuerdo con la opinión de la directora, pero para la otra mitad de los docentes no fueron enriquecedores los aprendizajes significativos para los estudiantes. En el caso de los estudiantes en la virtualidad y educación combinada no tuvieron los aprendizajes significativos esperados siendo esta respuesta negativa y afectándoles grandemente.

Adicionalmente la directora opina de forma positiva que, si se promovieron capacitaciones y actividades para fortalecer los aprendizajes de los estudiantes y que posteriormente estos sean aplicados en el ámbito laboral, los docentes una mitad indico afirmativamente, pero la otra mitad no considero que la institución lograra desarrollar estas actividades con éxito.

Por otra parte, la señora directora afirma que los aprendizajes de los estudiantes fueron articulados como innovadores, creativos y significativos durante tiempo de educación virtual y combinada, de la misma forma positiva los docentes también reafirman a respuesta de la señora directora. Pero los estudiantes por su parte, no tuvieron la misma respuesta afirmando una minoría que si aprendieron y articularon, pero en un porcentaje mayor que esto no fue así y se fueron afectados en su aprendizaje.

Además, la señora directora indica que en cuanto a recursos, materiales y herramientas tanto los docentes como estudiantes si contaban con los mismos en tiempos de educación virtual y combinada para el buen desarrollo de los nuevos procesos de enseñanza-aprendizaje, no obstante, los docentes una mitad afirmo que tanto ellos como los estudiantes si cantaban los recursos necesarios, y la otra mitad que no contaban con ellos. Mientras que los estudiantes afirmaron que

no contaban con los recursos, materiales y herramientas para llevar a cabo su proceso educativo de la mejor manera en la virtualidad y educación combinada.

5.1.5 Variable: Proceso de enseñanza aprendizaje

En referencia a la señora directora se concluye que, los métodos de enseñanza-aprendizaje si fueron enriquecedores en tiempos de educación virtual y combinada para los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo, todo lo contrario, indicaron los docentes donde consideraron que la educación no logro desarrollarse en cuanto a métodos de enseñanza aprendizaje de la mejor manera afectando a los estudiantes. Y por su parte los estudiantes afirmaron en mayoría de porcentaje que si se vieron afectados en los nuevos métodos de enseñanza y aprendizajes en la virtualidad y educación combinada.

Adicionalmente la directora opina de forma positiva que los estudiantes tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso enseñanza-aprendizaje durante los años 2020 y 2021 con la educación virtual y combinada, en respuesta a los docentes una mitad indico que la educación tuvo más fortalezas que debilidades, pero la otra mitad indico lo contrario en igualdad de porcentajes. En el caso de los estudiantes estos afirmaron en un porcentaje mayoritario que se vieron grandemente afectados y tuvieron más debilidades en sus procesos.

Por otra parte, la señora directora se contradice en la siguiente respuesta del cuestionario donde afirma que los estudiantes tuvieron debilidades en su proceso de aprendizaje, dejando duda en referencia al tema, los docentes por otra parte afirman que los estudiantes si tuvieron más debilidades que fortalezas en tiempos de pandemia con la virtualidad y educación combinada, de igual manera y en un porcentaje mayor los estudiantes reafirman que se vieron afectados y que tuvieron más debilidades que fortalezas en su proceso de aprendizaje.

Además, la señora directora indica que, la institución no se vio afectada en los procesos de enseñanza y aprendizaje de la población estudiantil especialidad secretariado ejecutivo, para los docentes una mitad opino que si se vieron afectados y otra mitad que no fue así, y por último los estudiantes en porcentaje de mayoría opinaron que sí tuvieron impacto negativo en se educación.

5.2 Recomendaciones

A continuación, se les brindaran las recomendaciones a los sujetos: señora directora, docentes de la especialidad técnica secretariado ejecutivo y estudiantes de duodécimo año de la especialidad técnica secretariado ejecutivo, con el objetivo que estas sean valoradas para mejorar el proceso de enseñanza y se logran los aprendizajes esperados.

5.2.1 *Recomendaciones a la directora:*

1. Realizar un diagnóstico a los docentes de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo con el fin de que se tomen acciones con el retorno a los salones de clases y adaptarse a los planes estipulados por el MEP para su ejecución e incentivarse con sus estudiantes para que concluyan con éxito su técnico en secretariado ejecutivo.
2. Dotar al personal docentes herramientas, recursos y materiales de alta calidad llámense estas, por ejemplo, equipos de cómputo de alta gama, buena conexión a internet, Tablet de uso didácticos, entre otros, para que estos puedan brindar una mejor educación los estudiantes y los aprendizajes sean significativos.
3. Gestionar subsidios económicos a las entidades pertinentes, para la mejora del centro educativo en general, para contar con infraestructuras de calidad, pintura en general, ambientes de recreación, salones de clases interactivos, creativos, innovadores que el estudiantado se sienta a gusto y motivado para aprender.
4. Incentivar actividades a lo interno y externo de la institución, como lo son capacitaciones, talleres, simposios, conversatorios, ferias, etc., para que el personal docente se motive en dar una mejor educación y puesta en práctica de los conocimientos, estrategias, habilidades y capacidades de los estudiantes de esta forma ellos se desenvolverán en el ámbito laboral con mayor facilidad.
5. Gestionar en conjunto con el coordinador de empresa, lazos que permitan tener una amplia lista de empresas de la zona que permita a los estudiantes realizar sus pasantías, de esta

forma no se queden sin esa experiencia de la puesta en práctica de todo los conocimientos adquiridos y la posibilidad de ser contratados.

5.2.2 Recomendaciones a los docentes:

1. Tener iniciativa propia de adquirir nuevos retos, habilidades y capacidades para afrontar de mejor manera situaciones que se pueden volver a presentar y que van a cambiar la metodología de enseñanza-aprendizaje.
2. Ser consciente de estar en constante auto capacitación, por medio del MEP, u otras instituciones para obtener un mayor conocimiento en temas relacionados a recursos tecnológicos, clases virtuales, aprendizajes en línea, plataformas educativas, herramientas tecnológicas, entre otras, ya que con los nuevos retos que se presentaron en pandemia, y esto vino para quedarse, es necesario estar preparados.
3. Aplicar el mayor provecho a las herramientas, recursos y materiales con los que cuenta la institución, para que los estudiantes adquieran las habilidades y conocimientos en sus procesos de aprendizaje.
4. Poner en práctica estrategias, métodos, técnicas, aprendizajes significativos e innovadores, que les facilite el contacto con los estudiantes y que ellos interactúen de una mejor manera con los aprendizajes requeridos.

5.2.3 Recomendaciones a los estudiantes:

1. Aprovechar las herramientas, recursos y materiales con los que cuenta la institución, para que adquieran las habilidades y conocimientos en sus procesos de aprendizaje.
2. Participar en las diferentes actividades que la institución realiza, y poner en práctica con el fin de reforzar los conocimientos y habilidades adquiridas en la especialidad.

3. Ser conscientes de sus debilidades y rezagos y así externarlo ante los docentes, para que puedan ayudarles y ser reforzados en el aprendizaje.
4. Contar con la disposición de nuevas formas de aprender, la pandemia dejó una enseñanza muy grande, y es que debemos de ser seres adaptativos a los nuevos retos y cambios.
5. Tener siempre una aptitud de aprender, reforzar y poner en práctica los conocimientos en temas de servicios comerciales, organización y logística empresarial que serán fundamentales una vez se enfrente al ámbito laboral que es tan exigente hoy en día.

Bibliografía

- Arguello Urbina, Brenda Lisseth, Sequeira Guzmán, María Esperanza. (2016). *Repositorio Centroamericano SIIDCA*.
- Ausubel, D. (1980). *Psicología Educativa. Un punto de vista cognoscitivo*. Obtenido de <http://www.educainformatica.com>
- Barrero, W. S. (29 de 04 de 2013). *Habilidades empresariales para la toma de decisiones*. Obtenido de <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/6880/SandovalBarreroWilliam2012.pdf?sequence=2&isAllowed=y>
- Carrasco, F. J. (agosto-noviembre de 2016). Desarrollo de habilidades mediante el aprendizaje autónomo. *3C Empresa, investigación y pensamiento crítico*, 52-60. Obtenido de <https://riunet.upv.es/bitstream/handle/10251/80098/ART%20APREND%20AUTONOMO.pdf?sequence=2&isAllowed=y>
- Colegio Tecnico Profesional de Cartagena. (2004). *Plan institucional*. Cartagena, Guanacaste.
- Comisión Económica para América Latina y el Caribe. (agosto de 2020). *La educación en tiempos de la pandemia de COVID-19*. Obtenido de https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/45904/1/S2000510_es.pdf
- Gisela Bravo Lopez, M. C. (2016). El proceso de enseñanza-aprendizaje desde una perspectiva comunicativa. *Revista Iberoamericana de Educación (ISSN: 1681-5653)*.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la investigación*. Mexico: MCGRAW-HILL.
- L, R. c. (2020). Coronavirus, una historia. *Revista Médica de Chile*, 143-144.
- Ministerio de Educación Pública. (28 de febrero de 2021). *Curso lectivo 2021 arranca con modelo de educación combinada y atención estricta a los protocolos*. Obtenido de <https://www.mep.go.cr/noticias/curso-lectivo-2021-arranca-modelo-educacion-combinada-atencion-estricta-protocolos#:~:text=Tras%20un%20cuidadoso%20periodo%20de,prevenci%C3%B3n%20contra%20la%20COVID%2D19.>
- Ministerio de educación pública. (2021). *Orientaciones de mediación pedagógica*. San Jose, Costa Rica.

- Ministerio de educación pública. (08 de octubre de 2020). *Programas de estudio especialidad técnica Secretariado Ejecutivo*.
- Ministerio de educación pública. (2021). *Actividades de mediación pedagógica para el aprendizaje autónomo*. Obtenido de <https://investiga.uned.ac.cr/cined/wp-content/uploads/sites/9/2021/05/Aprendizaje-Autonomo-VL.pdf#page=28>
- Ministerio de educación pública. (2021). *Lineamientos técnicos para el proceso de evaluación, curso lectivo 2021*. San José, Costa Rica.
- Ministerio de educación pública. (08 de marzo de 2021). *MEP protegió derecho a la educación durante este año de pandemia*. Obtenido de <https://www.mep.go.cr/noticias/mep-protegio-derecho-educacion-durante-este-ano-pandemia>
- Ministerio de educación pública. (2021). *Orientaciones de mediación pedagógica para la educación combinada*. San Jose, Costa Rica.
- Naciones Unidas. (agosto de 2020). *Informe de políticas: La educación durante la COVID-19 y después de ella*. Obtenido de https://www.un.org/sites/un2.un.org/files/policy_brief_-_education_during_covid-19_and_beyond_spanish.pdf
- Orellana, D. R. (2019). *EL DESARROLLO DE HABILIDADES BÁSICAS DEL INGLÉS DE FORMA*. Obtenido de <https://revistas.uniss.edu.cu/bitstream/handle/123456789/6616/Dunia%20Roc%c3%ado%20Perera%20Orellana.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Rectoría, Universidad de Costa Rica. (2020). *Resolución R-5905*. .
- Rivero, D. S. (2008). *Metodología de la Investigación*. Shalom 2008 .
- Rocha, J. C. (2021). Importancia del aprendizaje significativo en la construcción de conocimientos. *Revista científica de FAREM-Estelí*, 63-75.
- Tamayo, M. (2004). *El proceso de la investigación científica*. Mexico: Lumusa S.A.
- Uso de las Tic como estrategias que facilitan a los estudiantes la construcción de aprendizajes significativos*. (enero de 2015). Obtenido de https://cs.unadmexico.mx/contenidos/DCSA/MODULOS/AGP/M15_AGMEIEP/U1/descargables/Complementarios/Estudio%20cuantitativo_Uso%20de%20las%20TIC%20como%20estrategias.pdf
- Vargas, G. M. (2021). Aportes y retos de la Educación Costarricense: una reflexión en el contexto del Bicentenario. *Revista del archivo nacional de Costa Rica*.

Anexos

Carta de autorización del autor para uso didáctico del TFG

Licencia De Distribución No Exclusiva (carta de la persona autora para uso didáctico)
Universidad Latina de Costa Rica

Yo (Nosotros):	Maria José Zúñiga Díaz
De la Carrera / Programa:	Ciencias de la educación con énfasis en Docencia
Modalidad de TFG:	Tesis
Titulado:	Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Período 2022.

Al firmar y enviar esta licencia, usted, el autor (es) y/o propietario (en adelante el "AUTOR"), declara lo siguiente: **PRIMERO:** Ser titular de todos los derechos patrimoniales de autor, o contar con todas las autorizaciones pertinentes de los titulares de los derechos patrimoniales de autor, en su caso, necesarias para la cesión del trabajo original del presente TFG (en adelante la "OBRA"). **SEGUNDO:** El AUTOR autoriza y cede a favor de la **UNIVERSIDAD U LATINA S.R.L.** con cédula jurídica número 3-102-177510 (en adelante la "UNIVERSIDAD"), quien adquiere la totalidad de los derechos patrimoniales de la **OBRA** necesarios para usar y reusar, publicar y republicar y modificar o alterar la **OBRA** con el propósito de divulgar de manera digital, de forma perpetua en la comunidad universitaria. **TERCERO:** El AUTOR acepta que la cesión se realiza a título gratuito, por lo que la **UNIVERSIDAD** no deberá abonar al autor retribución económica y/o patrimonial de ninguna especie. **CUARTO:** El AUTOR garantiza la originalidad de la **OBRA**, así como el hecho de que goza de la libre disponibilidad de los derechos que cede. En caso de impugnación de los derechos autorales o reclamaciones instadas por terceros relacionadas con el contenido o la autoría de la **OBRA**, la responsabilidad que pudiera derivarse será exclusivamente de cargo del AUTOR y este garantiza mantener indemne a la **UNIVERSIDAD** ante cualquier reclamo de algún tercero. **QUINTO:** El AUTOR se compromete a guardar confidencialidad sobre los alcances de la presente cesión, incluyendo todos aquellos temas que sean de orden meramente institucional o de organización interna de la **UNIVERSIDAD**. **SEXTO:** La presente autorización y cesión se registrará por las leyes de la República de Costa Rica. Todas las controversias, diferencias, disputas o reclamos que pudieran derivarse de la presente cesión y la materia a la que este se refiere, su ejecución, incumplimiento, liquidación, interpretación o validez, se resolverán por medio de los Tribunales de Justicia de la República de Costa Rica, a cuyas normas se someten el AUTOR y la **UNIVERSIDAD**, en forma voluntaria e incondicional. **SÉPTIMO:** El AUTOR acepta que la **UNIVERSIDAD**, no se hace responsable del uso, reproducciones, venta y distribuciones de todo tipo de fotografías, audios, imágenes, grabaciones, o cualquier otro tipo de

presentación relacionado con la **OBRA**, y el **AUTOR**, está consciente de que no recibirá ningún tipo de compensación económica por parte de la **UNIVERSIDAD**, por lo que el **AUTOR** haya realizado antes de la firma de la presente autorización y cesión. **OCTAVO**: El **AUTOR** concede a **UNIVERSIDAD**, el derecho no exclusivo de reproducción, traducción y/o distribuir su envío (incluyendo el resumen) en todo el mundo en formato impreso y electrónico y en cualquier medio, incluyendo, pero no limitado a audio o video. El **AUTOR** acepta que **UNIVERSIDAD**, puede, sin cambiar el contenido, traducir la **OBRA** a cualquier lenguaje, medio o formato con fines de conservación. **NOVENO**: El **AUTOR** acepta que **UNIVERSIDAD** puede conservar más de una copia de este envío de la **OBRA** por fines de seguridad, respaldo y preservación. El **AUTOR** declara que el envío de la **OBRA** es su trabajo original y que tiene el derecho a otorgar los derechos contenidos en esta licencia. **DÉCIMO**: El **AUTOR** manifiesta que la **OBRA** y/o trabajo original no infringe derechos de autor de cualquier persona. Si el envío de la **OBRA** contiene material del que no posee los derechos de autor, el **AUTOR** declara que ha obtenido el permiso irrestricto del propietario de los derechos de autor para otorgar a **UNIVERSIDAD** los derechos requeridos por esta licencia, y que dicho material de propiedad de terceros está claramente identificado y reconocido dentro del texto o contenido de la presentación. Asimismo, el **AUTOR** autoriza a que en caso de que no sea posible, en algunos casos la **UNIVERSIDAD** utiliza la **OBRA** sin incluir algunos o todos los derechos morales de autor de esta. **SI AL ENVÍO DE LA OBRA SE BASA EN UN TRABAJO QUE HA SIDO PATROCINADO O APOYADO POR UNA AGENCIA U ORGANIZACIÓN QUE NO SEA UNIVERSIDAD U LATINA, S.R.L., EL AUTOR DECLARA QUE HA CUMPLIDO CUALQUIER DERECHO DE REVISIÓN U OTRAS OBLIGACIONES REQUERIDAS POR DICHO CONTRATO O ACUERDO.** La presente autorización se extiende el día 03 de setiembre de 2022 a las 2pm

Firma del estudiante(s):



Carta del filólogo

CARTA DEL FILÓLOGO. UNIVERSIDAD LATINA DE COSTA RICA

San José, Costa Rica, 20 de agosto del 2022.

Sres.

Miembros del Comité de Trabajos Finales de Graduación.

SD.

Estimados señores:

Leí y corregí el Trabajo Final de Graduación, denominado: "Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022", elaborado por la estudiante, **María José Zúñiga Díaz**, portadora de la cédula de identidad número 5 0384 0352, para optar por el grado académico de Licenciatura en Ciencias de la Educación con Énfasis en Docencia.

Corregí el trabajo en aspectos, tales como: construcción de párrafos, vicios del lenguaje que se trasladan a lo escrito, ortografía, puntuación y otros relacionados con el campo filológico, y desde ese punto de vista considero que está listo para ser presentado como Trabajo Final de Graduación; por cuanto cumple con los requisitos establecidos por la Universidad.

Suscribe de ustedes cordialmente,

LUIS ROBERTO
CERDAS JIMENEZ

Firmado digitalmente por LUIS
ROBERTO CERDAS JIMENEZ
Fecha: 2022.08.20 11:03:19 -05'00'

MSc. Luis Roberto Cerdas Jiménez.
Cédula 603020073.
Código 24611

Carta a la Institución para realización del TFG

 UNIVERSIDAD LATINA DE COSTA RICA <small>UNIVERSITY OF ARTIZONA STATE UNIVERSITY</small>	Somos 	
Santa Cruz, 05 de abril del 2022		
Señora Directora MSc. Victoria Eugenia Zuñiga Zuñiga Institución: Colegio Técnico Profesional de Cartagena		
Estimado(a):		
<p>Reciba un cordial saludo por parte de la Universidad Latina de Costa Rica. Nos dirigimos a usted para solicitarle con todo el respeto permiso para que la estudiante Maria José Zuñiga Díaz carné 20215011452 de la carrera Licenciatura en Ciencias de la Educación con Énfasis en Docencia, pueda realizar el trabajo correspondiente para su Testis.</p>		
<p>Por lo que muy amablemente solicitamos su colaboración para que se le facilite el permiso a nuestro estudiante para poder realizar el trabajo de investigación correspondiente que sería con el siguiente tema: Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022</p>		
<p>Agradecemos de antemano toda la colaboración que puedan brindar a nuestro estudiante. Atentamente,</p>		
 	 Ing. Karla Sánchez Solano Coordinadora Académica de Sede Santa Cruz Campus Santa Cruz Guanacaste Costa Rica Tel. 2207 6236	
800-ULATINA ulatina.ac.cr		

Carta a la Institución para aplicación de instrumentos del TFG



Santa Cruz, 24 de junio del 2022

Señora Directora MSc. Victoria Eugenia Zuñiga Zuñiga
Institución: Colegio Técnico Profesional de Cartagena

Estimado(a):

Reciba un cordial saludo por parte de la Universidad Latina de Costa Rica. Nos dirigimos a usted para solicitarle con todo el respeto permiso para que la estudiante María José Zuñiga Díaz carné 20215011452 de la carrera Licenciatura en Ciencias de la Educación con Énfasis en Docencia, pueda realizar el trabajo correspondiente para su Tesis.

Por lo que muy amablemente solicitamos su colaboración para que se le facilite el permiso a nuestro estudiante para poder realizar la aplicación de instrumentos correspondiente que sería con el siguiente tema: Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022.

Agradecemos de antemano toda la colaboración que puedan brindar a nuestro estudiante

Atentamente,

KARLA JAHAIRA SANCHEZ SOLANO
(FIRMA)

Firmado digitalmente por KARLA JAHAIRA SANCHEZ SOLANO (FIRMA)
Fecha: 2022.06.24 13:32:20 -06'00'

Ing. Karla Sánchez Solano
Coordinadora Académica de Sede Santa Cruz
Campus Santa Cruz | Guanacaste | Costa Rica
Tel. 2207 6236



Instrumentos de la investigación (cuestionarios)

Universidad Latina de Costa Rica Sede de Santa Cruz, Guanacaste
Carrera: Licenciatura en Ciencia de la Educación con énfasis en Docencia.

Cuestionario N.º 1

**DIRECTOR DEL COLEGIO TECNICO PROFESIONAL DE CARTAGENA, SECCIÓN
NOCTURNA, CIRCUITO 02, DIRECCIÓN EDUCATIVA DE SANTA CRUZ
GUANACASTE 2022**

Estimada directora:

Muy respetuosamente, solicito dar respuesta, al instrumento que se le hace entrega, el mismo tiene como finalidad recopilar información requerida al tema: “Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022.”

No omito manifestar que toda respuesta que brinde se le dará un tratamiento confidencial y la misma es utilizada para efectos exclusivamente del proceso investigativo.

El proceso sistemático por seguir para dar las respuestas es utilizando criterios siempre, casi siempre, a veces, nunca; lo mismo para indicar el criterio que satisfaga las siguientes siglas:

S= siempre

CS= casi siempre

AV= a veces

N= nunca

Les agradezco su valioso apoyo a mi solicitud.

Nombre María José Zuñiga Díaz

Sustentante

Sujeto 1: Director

Ítem		Parámetros				Código
		S	CS	AV	N	
Variable: Cambios y acciones emergente de los docentes						
1.	¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo?					1.1
2.	¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios?					1.2
3.	¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje?					1.3
4.	¿Como administradora y en referencia a las GTA estas fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo?					1.4
Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza						
5.	¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia?					2.5
6.	¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?					2.6
7.	¿Los docentes desarrollaron las mejores estrategias metodológicas, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia?					2.7
8.	¿La población estudiantil y el personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública?					2.8

Variable: Habilidades de aprendizaje

9.	¿Los docentes desarrollaron habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas?					3.9
10.	¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés?					3.10
11.	¿Considera que a causa de la pandemia se ha visto afectado el proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?					3.11
12.	¿Los estudiantes adquieren las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral?					3.12

Variable: Aprendizajes significativos

13.	¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada?					4.13
14.	¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de los estudiantes para luego ser aplicados en el ámbito laboral?					4.14
15.	¿Considera que en los años 2020 y 2021 en el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados por las personas estudiantes como innovador, creativos, significativos?					4.15
16.	¿Las población estudiantil y el personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje?					4.16

Variable: Proceso de enseñanza aprendizaje

17.	¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada?					5.17
-----	---	--	--	--	--	------

18.	¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje?				5.18
19.	¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje?				5.19
20.	¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?				5.20

Universidad Latina de Costa Rica Sede de Santa Cruz, Guanacaste
Carrera: Licenciatura en Ciencia de la Educación con énfasis en Docencia.

Cuestionario N.º 2

**DOCENTE DEL COLEGIO TECNICO PROFESIONAL DE CARTAGENA, SECCIÓN
NOCTURNA, CIRCUITO 02, DIRECCIÓN EDUCATIVA DE SANTA CRUZ
GUANACASTE 2022**

Estimado Docente:

Muy respetuosamente, solicito dar respuesta, al instrumento que se le hace entrega, el mismo tiene como finalidad recopilar información requerida al tema: “Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022.”

No omito manifestar que toda respuesta que brinde se le dará un tratamiento confidencial y la misma es utilizada para efectos exclusivamente del proceso investigativo.

El proceso sistemático por seguir para dar las respuestas es utilizando criterios siempre, casi siempre, a veces, nunca; lo mismo para indicar el criterio que satisfaga las siguientes siglas:

S= siempre

CS= casi siempre

AV= a veces

N= nunca

Les agradezco su valioso apoyo a mi solicitud.

Nombre María José Zuñiga Díaz

Sustentante

Sujeto 2: Docente

Ítem		Parámetros				Código
		S	CS	AV	N	
Variable: Cambios y acciones emergente de los docentes						
1.	¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo?					1.1
2.	¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los docentes de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios?					1.2
3.	¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, afectaron a los estudiantes de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje?					1.3
4.	¿Como docente y en referencia a las GTA estas fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo?					1.4
Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza						
5.	¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia?					2.5
6.	¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?					2.6
7.	¿usted como docente desarrollo las mejores estrategias metodologías, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia?					2.7
8.	¿Usted como personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública?					2.8

Variable: Habilidades de aprendizaje

9.	¿Usted como docente desarrollo habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas?					3.9
10.	¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés?					3.10
11.	¿Considera que a causa de la pandemia se ha visto afectado el proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?					3.11
12.	¿Los estudiantes adquieren las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral?					3.12

Variable: Aprendizajes significativos

13.	¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada?					4.13
14.	¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de los estudiantes para luego ser aplicados en el ámbito laboral?					4.14
15.	¿Considera que, en los años 2020 y 2021 en el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados por las personas estudiantes como innovador, creativos, significativos?					4.15
16.	¿Usted como personal docente contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje?					4.16

Variable: Proceso de enseñanza aprendizaje

17.	¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada?					5.17
-----	---	--	--	--	--	------

18.	¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje?				5.18
19.	¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje?				5.19
20.	¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?				5.20

Universidad Latina de Costa Rica Sede de Santa Cruz, Guanacaste
Carrera: Licenciatura en Ciencia de la Educación con énfasis en Docencia.

Cuestionario N.º 3

**ESTUDIANTE DEL COLEGIO TECNICO PROFESIONAL DE CARTAGENA,
SECCIÓN NOCTURNA, CIRCUITO 02, DIRECCIÓN EDUCATIVA DE SANTA CRUZ
GUANACASTE 2022**

Estimado estudiante:

Muy respetuosamente, solicito dar respuesta, al instrumento que se le hace entrega, el mismo tiene como finalidad recopilar información requerida al tema: “Efectos de la pandemia en los procesos de enseñanza en la especialidad de Secretariado Ejecutivo con el desarrollo de las clases virtuales y la estrategia combinada del Ministerio de Educación Pública (MEP) y su incidencia en el aprendizaje significativo en contenidos de servicios comerciales, organización y logística empresarial de los estudiantes de nivel duodécimo año de la Sección Nocturna del Colegio Técnico Profesional de Cartagena, Circuito 03, de la Dirección Regional de Educación de Santa Cruz, Periodo 2022.”

No omito manifestar que toda respuesta que brinde se le dará un tratamiento confidencial y la misma es utilizada para efectos exclusivamente del proceso investigativo.

El proceso sistemático por seguir para dar las respuestas es utilizando criterios siempre, casi siempre, a veces, nunca; lo mismo para indicar el criterio que satisfaga las siguientes siglas:

S= siempre

CS= casi siempre

AV= a veces

N= nunca

Les agradezco su valioso apoyo a mi solicitud.

Nombre María José Zuñiga Díaz

Sustentante

Sujeto 3: Estudiante

Ítem		Parámetros				Código
		S	CS	AV	N	
Variable: Cambios y acciones emergente de los docentes						
1.	¿Usted considera que, los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia fueron los adecuados para la especialidad secretariado ejecutivo?					1.1
2.	¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, lo afectaron a usted como estudiante de la especialidad secretariado ejecutivo en la ejecución del programa de estudios?					1.2
3.	¿Los cambios y acciones emergentes que se dieron a causa de la pandemia, lo afectaron a usted como estudiante de la especialidad secretariado ejecutivo en el aprendizaje?					1.3
4.	¿Considera que las GTA fueron herramientas efectivas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes de secretariado ejecutivo?					1.4
Variable: Estrategias metodológicas de la enseñanza						
5.	¿La institución educativa se logró acoplar a las nuevas estrategias metodológicas de enseñanza, en tiempos de pandemia?					2.5
6.	¿A causa de la pandemia el Ministerio de Educación Pública emitió directrices y circulares con respecto a las estrategias metodológicas a desarrollarse con los estudiantes, la institución educativa logro ejecutarse sin complicaciones?					2.6
7.	¿Usted considera que los docentes desarrollaron las mejores estrategias metodológicas, de acuerdo a lo estipulado por el Ministerio de Educación pública en tiempos de pandemia?					2.7
8.	¿La población estudiantil contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos metodológicos implementados por el Ministerio de Educación Pública?					2.8

Variable: Habilidades de aprendizaje

9.	¿Los docentes desarrollaron habilidades de aprendizajes en los estudiantes de secretario ejecutivo en momentos de pandemia, logrando ser éstas asertivas?					3.9
10.	¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan las habilidades empresariales, y de la enseñanza del inglés?					3.10
11.	¿Considera que a causa de la pandemia COVID-19 se ha visto afectado su proceso de enseñanza-aprendizaje de las diferentes habilidades que contemplan el plan de estudios de la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?					3.11
12.	¿Durante la pandemia usted adquirió las habilidades por dimensiones para desarrollarse profesionalmente en el ámbito laboral?					3.12

Variable: Aprendizajes significativos

13.	¿Considera que los aprendizajes fueron significativos durante el tiempo de la educación virtual y combinada?					4.13
14.	¿A lo interno del Colegio Técnico Profesional, se promueven capacitaciones o/u actividades que promuevan los aprendizajes adquiridos de usted como estudiante, para luego ser aplicados en el ámbito laboral?					4.14
15.	¿En el momento de la pandemia, los aprendizajes fueron articulados como innovador, creativos, significativos?					4.15
16.	¿La población estudiantil contaba con los recursos, materiales o/u herramientas necesarias para poner en práctica los nuevos procesos de aprendizaje?					4.16

Variable: Proceso de enseñanza aprendizaje

17.	¿Considera que los métodos de enseñanza-aprendizajes fueron enriquecedores durante el tiempo de la educación virtual y combinada?					5.17
-----	---	--	--	--	--	------

18.	¿A causa de la pandemia durante los años 2020-2021 y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más fortalezas que debilidades en el proceso de enseñanza aprendizaje?				5.18
19.	¿Usted considera que a causa de la pandemia y la implementación de educación virtual-combinada, tuvieron más debilidades que fortalezas en el proceso de enseñanza aprendizaje?				5.19
20.	¿Con la pandemia, la institución se vio afectada en los procesos de enseñanza aprendizaje en la especialidad técnica de secretariado ejecutivo?				5.20